**Szent László Katolikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**

**Munkaterv**

**2018/19**

**2018/2019. tanévi mottója:**

**„Minden a családban kezdődik.”**

**„Család, légy, ami Isten tervei szerint**

**vagy!”**

Tartalom

[Bevezető 5](#_Toc524419016)

[A tanév rendje 5](#_Toc524419017)

[Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok 5](#_Toc524419018)

[Helyzetelemzés 6](#_Toc524419019)

[Szakmai munka tárgyi feltételei a 2018-19-es tanévre 6](#_Toc524419020)

[Személyi feltételek 6](#_Toc524419021)

[Munkaközösségek – munkaközösség vezetők : 7](#_Toc524419022)

[Az iskolai osztályok száma, az osztályokban a tanulók létszáma és az osztályfőnökök 8](#_Toc524419023)

[Napközis, tanulószobai csoportok és nevelőik 9](#_Toc524419024)

[Az intézmény belső működési rendje 9](#_Toc524419025)

[A 2018/2019-es tanév legfontosabb célkitűzései és feladatai 10](#_Toc524419026)

[A tanév fő célkitűzései 10](#_Toc524419027)

[A szervezési-vezetési területen 10](#_Toc524419028)

[A nevelés területén 11](#_Toc524419029)

[Családi életre nevelés 12](#_Toc524419030)

[Az oktatási területen 13](#_Toc524419031)

[A napközis csoportok főbb feladatai 13](#_Toc524419032)

[SNI tanulók, BTMN tanulók és az integrációval kapcsolatos feladatok 14](#_Toc524419033)

[Tehetségfejlesztés 14](#_Toc524419034)

[Szakkörök 15](#_Toc524419035)

[Diákönkormányzat 15](#_Toc524419036)

[Az országos kompetencia mérés eredményeinek javítása érdekében a legfontosabb fejlesztési feladataink 15](#_Toc524419037)

[Beiskolázási program 16](#_Toc524419038)

[Pályaválasztási programok 16](#_Toc524419039)

[Sportstratégia 16](#_Toc524419040)

[Pályázati tevékenység 17](#_Toc524419041)

[Az egészségügyi vizsgálatok rendje 17](#_Toc524419042)

[Országos mérés, értékelés 18](#_Toc524419043)

[Kompetencia mérések 18](#_Toc524419044)

[DIFER mérés 18](#_Toc524419045)

[Országos Írásbeli idegen nyelvi mérés 19](#_Toc524419046)

[A tanulók FITT mérése 19](#_Toc524419047)

[Belső mérés 19](#_Toc524419048)

[Intézkedési terv készítése 19](#_Toc524419049)

[Pedagógus beiskolázási terv a 1018/19-es tanévben 20](#_Toc524419050)

[Minősítés, önértékelés, tanfelügyelet 20](#_Toc524419051)

[Minősítés 20](#_Toc524419052)

[Önértékelés 21](#_Toc524419053)

[Tanfelügyelet 21](#_Toc524419054)

[Kapcsolattartás 21](#_Toc524419055)

[Kapcsolattartás, információáramlás a tantestületen belül 21](#_Toc524419056)

[Kapcsolattartás a szülőkkel 21](#_Toc524419057)

[Kapcsolattartás külső partnerekkel 22](#_Toc524419058)

[Kiemelt események 22](#_Toc524419059)

[Nemzeti ünnepek, emléknapok 22](#_Toc524419060)

[Iskolai hagyományaink alapján szervezett jeles napok, események 23](#_Toc524419061)

[Nevelőtestületi, és munkaértekezletek 24](#_Toc524419062)

[Belső ellenőrzés 24](#_Toc524419063)

[Éves Program 29](#_Toc524419064)

[Munkaterv elfogadása, legitimáció 39](#_Toc524419065)

[Záradék 40](#_Toc524419066)

[Mellékletek 41](#_Toc524419067)

[Tantárgyfelosztás 41](#_Toc524419068)

[Alsós munkaközösség munkaterve 41](#_Toc524419069)

[Felsős munkaközösség munkaterve 41](#_Toc524419070)

[Napközis munkaközösség munkaterve 41](#_Toc524419071)

[Diákönkormányzatot támogató munkaközösség munkaterve 41](#_Toc524419072)

[Művészeti iskola munkaterve 41](#_Toc524419073)

[Versenynaptár 41](#_Toc524419074)

# Bevezető

Egy új tanév mindig új kihívások elé állítja a pedagógusokat. Ebben a tanévben is egy olyan légkörben szeretnék dolgozni, amelyben az iskolára vonatkozó elképzeléseket minél szélesebb körben vitatjuk meg, ahol az intézményi célok és az egyéni célok összhangját igyekszünk megvalósítani, ahol figyelünk egymásra, tiszteletben tartjuk egymást. Úgy gondolom az eddigi eredményeinkre, hagyományainkra büszkék lehetünk, megőrzendő értékeink vannak. A tapasztalatokat továbbra is fel kell használnunk, nem arról van szó, hogy mindig, mindent meg kell újítani, hanem csak azokat a dolgokat, amelyek nem hozzák a várt eredményt, viszont nem élhetünk csak a múlt értékeiből.

# A tanév rendje

A 2018/2019. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2018. szeptember 3. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2019. június 14. (péntek). A  tanítási napok száma száznyolcvanegy nap.

A  tanítási év első féléve 2019. január 25-ig tart. Az  iskolák 2019. február 1-ig értesítik a  tanulókat, kiskorú tanuló esetén a  szülőket az  első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Az  első félév és a  tanítási év utolsó napját követő tizenöt napon belül az  iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a  pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A  nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni az  iskolaszéknek, az  intézményi tanácsnak és a fenntartónak.

## Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. október 26. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. november 5. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. december 21. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. január 3. (csütörtök).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. április 17. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2019. április 24. (szerda).

A tanítási évben - a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában és az alapfokú művészeti iskolában hat, munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról - a nevelőtestület véleményének kikérésével - az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

Az iskola által felhasznált tanítás nélküli munkanapok:

2018. XI. 10. Pályaorientációs nap

2018. XII. 1.

2018. XII. 15.

2019. I. 3.

2019. I. 4.

2019. VI. 3. DIÖK nap

# Helyzetelemzés

## Szakmai munka tárgyi feltételei a 2018-19-es tanévre

Az iskola tárgyi feltételei adottak az oktatás megkezdéséhez. Valamennyi tanterem, a tornaterem és a kiszolgáló helyiségek készek a tanulók fogadására. A szükséges taneszközök rendelkezésre állnak, a hiányok pótlása megtörtént.

A tornatermünk kicsi, spoteszközök, mérőeszközök, állnak a tanulók rendelkezésére.

Fejlesztő munkához szükséges terem és az eszközök biztosítják a tanulók felzárkózását, tehetséggondozását.

Az osztályfőnökök számára a könyvtárban szakkönyvek, állnak a rendelkezésre. Könyvtárunk támogatja a diákok tanítási órákra való felkészülését, értékes szabadidő eltöltését, de könyvtári állomány bővítése, korszerűsítése esedékes.

2018 nyarán elvégzett karbantartási munkálatok:

* a tornaterem öltözőjében a vizesblokk felújítása
* a második emeleten minden osztályteremben kicserélődtek az ajtók
* a könyvtárba új laminált padló került
* tisztasági festés: az ebédlőben

a vizes helyiségeinkben

az első és ötödik osztályokban

* kisebb javítási munkálatok

Hiányzik egy közösségi tér a nagyobb iskolai rendezvények színvonalas megrendezésére.

## Személyi feltételek

Az általános iskolai nevelő-oktató munkához a megfelelő végzettségű pedagógusokkal rendelkezünk.

A 2018/2019-es tanévre a dolgozói létszámunk:

pedagógus: 38 fő

óraadó: 4 fő

pedagógiai munkát segítő dolgozó: 2 fő (iskolatitkár, pedagógiai asszisztens)

technikai dolgozó: 10 fő

**Intézményvezető:** Kapinuszné Lengyel Lívia

**Intézményvezető helyettes:** Horváth Tamásné, Buchala István

## Munkaközösségek – munkaközösség vezetők :

alsó tagozatos: Rácz Zoltánné

felső tagozatos: Tarr Tamásné

napközis: Kovác Teodóra

diákönkormányzatot támogató: Olejnyik Éva

**A munkavédelmi, tűzvédelmi és**

**balesetvédelmi feladatok koordinálása:** Bartók Tamás

**Pályaválasztásért felelős:** Sedenszki Gábor, Erdősi István, Krupárné Rakaczki Anna

**Tankönyvfelelős:** Sedenszki Gábor

**Szülői Közösség elnöke:** Vaszilyné Veres Hajnalka

A munkaközösségek elkészítették éves munkatervüket, a munkaközösség vezetők összehangolták a terveket. Az oktató-nevelő munka tervszerűen, tanmenet szerint folyik. Törekedni kell arra, hogy minden tanuló teljesítse az adott évfolyam előírt követelményeit, ugyanakkor a tehetségesebb növendékeink eljussanak tanulmányi versenyekre és méltóképpen képviseljék iskolánkat. Minden pedagógusnak törekednie kell a reális értékelésre. Mind a jutalmazás, mind a fegyelmezés területén egységesnek és következetesnek kell lennünk a Szervezeti és Működési Szabályzat és a Pedagógiai Programunkban foglaltak figyelembe vételével.

## Az iskolai osztályok száma, az osztályokban a tanulók létszáma és az osztályfőnökök

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **évfolyam** | **osztály** | **létszám** | **osztályfőnök** |
| 1. | 1. évfolyam | 1.a | 22 fő | Kovácsné Valyik Zsuzsanna  |
| 2. | 1.b | 20 fő | Lengyel Anna  |
| 3. | 2. évfolyam | 2.a | 25 fő | Rácz Zoltánné |
| 4. | 2.b | 23 fő | Kuszkó Lilla |
| 5. | 3. évfolyam | 3.a | 28 fő | Valánszki Istvánné |
| 6. | 3.b | 30 fő | Hegedűsné Doros Éva |
| 7. | 4. évfolyam | 4.a | 26 fő | Makranczi Sándorné |
| 8. | 4.b | 27 fő | Vargáné Czap Rita |
| 9. |  5.évfolyam | 5.a | 27 fő | Ferencziné Hajdu Mónika  |
| 10. | 5.b | 27 fő | Dudásné Váradi Edina  |
| 12. | 6.évfolyam | 6.a | 27 fő | Veres Zoltán  |
| 13. | 6.b | 24 fő | Majorosné Jakab Renáta |
| 14. | 7. évfolyam | 7.a | 21 fő | Kerekes Sándor |
| 15. | 7.b | 25 fő | Tarr Tamásné |
| 16. | 8.évfolyam | 8.a | 23 fő | Sedenszki Gábor |
| 17. | 8.b | 19 fő | Erdősi István |
| 18. | 8.c | 19 fő | Krupárné Rakaczki Anna |
|  | **összesen** | **413 fő + 2 magántanuló** |

Első és második évfolyamon iskolaotthonos formában oktatjuk tanítványainkat

3-6. évfolyamon, napközit

7-8. évfolyamon tanulószobát igényelhetnek diákjaink

Csoportbontások:

A hatodik, hetedik évfolyamon angol nyelvből osztályon belül 2 csoport

Az ötödik, hatodik hetedik évfolyamon matematikából 2 osztályból 3 csoport

Képesség szerinti bontásban tanítjuk:

 A nyolcadik évfolyamon a matematikát

Mindennapos testnevelés:

Alsó tagozaton 3 testnevelés órát tartunk órarendbe építve, ami kiegészül 2 óra testnevelés-tánccal

Felső tagozaton 3 testnevelés órát tartunk órarendbe építve, ami kiegészül testnevelés-labdajátékkal

## Napközis, tanulószobai csoportok és nevelőik

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **csoport** | **osztály** | **létszám** | **csoportvezető** |
| 1. | 1. csoport | 3.a | 28 fő | Olejnyik Éva |
| 2. | 2. csoport | 3.b | 30 fő | Bartók Klára |
| 3.  | 3. csoport | 4.a | 25 fő | Simkó Mária |
| 4.  | 4. csoport | 4.b | 27 fő | Czakó Eszter |
| 5. | 5. csoport | 5.a | 21 fő | Kisné Kiss Katalin |
| 5.b | 21 fő | Tóth Tamásné |
| 7. | 7. csoport | 6.a | 22 fő | Nyitrainé Molnár Enikő |
| 6.b | 22 fő | Bartek Bikolett |
| 8. | 8. csoport | 7.a | 32 fő | Takács Edit |
| 7.b |
|  | **összesen:** | **228 fő** |  |

Az intézményünkbe járó gyermekek összetétele valójában nem változott: továbbra is eltérő szociokulturális környezetből érkeznek. Tanulóinkról azt mondhatjuk, hogy megéri következetesen betartani és betartatni a szigorú szabályainkat, a házirendet, mert a néhány kisebb-nagyobb problémától eltekintve eddig sikerült felülkerekedni a problémás eseteken. Elégedettek persze soha nem lehetünk, de jó érzés az, hogy nem hiábavaló a sok-sok ráfordított idő és a munka gyermekeink nevelésére.

# Az intézmény belső működési rendje

A vonatkozó törvények, rendeletek, valamint az iskola belső szabályzatainak, a tűzvédelmi-, munkavédelmi-, és balesetvédelmi előírások megismerése és betartása minden intézményi dolgozó számára kötelező.

Az intézményben dolgozók munkaköri feladatai külön munkaköri leírással szabályozottak, melyek összhangot képeznek a belső működés feltételeit szabályzó törvényekkel, jogszabályokkal.

Feladataink:

* A különös közzétételi lista felülvizsgálata, aktualizálása

*felelős:* ig. *határidő*: folyamatos

* Belső szabályzataink folyamatos aktualizálása, szükséges módosítása az új törvényi előírásoknak, valamint változásoknak megfelelően *felelős:* ig. *határidő*: folyamatos
* Belső ellenőrzési feladatok tervezése és ellátása. *felelős:* ig.h. *határidő*: folyamatos
* A Nemzeti Köznevelési Törvény 2018/19 tanévre vonatkozó feladatainak végrehajtása, végrehajtatása. *felelős:* ig. *határidő*: folyamatos
* A Pedagógus Továbbképzési Programnak megfelelően biztosítani kell továbbképzéseken való részvételt *felelős:* ig. *határidő*: folyamatos

# A 2018/2019-es tanév legfontosabb célkitűzései és feladatai

Fontos célunk, hogy az intézményünk egy olyan hely legyen, ahol jó diáknak lenni, ahol gyökereik megerősödhetnek, s ahol lehetőséget kapnak a bennük rejlő tehetség kibontakoztatására. Egy ilyen környezetben releváns az együtt dolgozók egymás iránti felelőssége, segítőkészsége.

Továbbra is törekszünk a hatékony, szakszerű és törvényes oktatásra-nevelésre. Prioritásaink a keresztény szemlélet, az értékmegőrzés, az értékek átmentése, a minőség közvetítése. Fontosnak ítéljük, hogy kapjon kiemelt szerepet a rendszeres és folyamatos tanulás. Fokozni kell a tanulókban az akaraterőt, kitartást, önállóságot. Továbbra is meg kell követelni az alapvető erkölcsi normák betartását, a fegyelmezett magatartást.

## A tanév fő célkitűzései

* Pedagógiai programunk minél magasabb szintű megvalósítása
* Keresztény értékrend tudatosítása, betarttatása
* Teremtés- és környezetvédelem
* Magas színvonalú, hatékony szakmai munka
* Kulcskompetenciák fejlesztése
* A kompetencia-mérésekre történő felkészítés
* Csoportbontások felső tagozaton matematikából és idegen nyelvből
* Neveltségi szint folyamatos emelése, együttélés szabályainak betartatása
* Családi életre nevelés
* Az iskola „jó hírének” erősítése
* Házirend következetes betartása és betartatása
* Ügyeleti rend megszigorítása
* A gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenység erősítése
* A tanórai és tanórán kívüli tevékenységgel kapcsolatos közösségfejlesztés

## A szervezési-vezetési területen

* A munkaidő hatékony kihasználása a szakmai munka színvonalának emelése, a tanulók szabadidejének hasznos eltöltésének irányítása érdekében.
* A szakmai munkaközösségek hatékony munkamegosztással, módszertani fejlesztéssel járuljanak hozzá az iskolai célkitűzések megvalósításához.
* A szakmai továbbképzések résztvevői tapasztalataik, tudásuk átadásával járuljanak hozzá a fejlesztéshez, a korszerű módszertani eszközök közös hasznosításához.
* Az ügyeleti rendszer fegyelmezetté tétele.
* A szervezeti kultúra fejlesztése.
* Folyamatos belső ellenőrzés.

## A nevelés területén

* A keresztény értékrend tudatosítása

Ennek érdekében minden tanévben bevezetünk egy új feladatot. Ebben a tanévben minden csütörtökön a 3. szünetben összegyűlünk az I. emeleti zsibongóban, és közösen énekelünk.  A közös éneklés más csoporttevékenységnél busásabb lelki előnyökkel kecsegtet. Az énekekből új erőt nyerünk, vagy jobb kedvük lesz tőlük. Az éneklés serkenti bizonyos hormonok termelését, így csökkenti a stresszt és a depressziót. A közös éneklés összeköt minket, nem csupán lelkileg, hanem fizikálisan érezhető módon is, amikor együtt dobban a szívünk. A közös istendicsőítés így nem csupán közös spirituális élmény, hanem fizikailag is érezhető.

Kétszeresen imádkozik az, aki jól énekel.

* A tanulói viselkedéskultúra fejlesztése, - az emberi, erkölcsi értékek felismerésére, tiszteletére nevelés.
* Felelősségtudat kialakítása tanulóinkban önmaguk és társaik iránt.
* Környezetkultúra javítása, fejlesztése, az ehhez kapcsolódó igények kialakítása.
* A reális önértékelés, önbecsülés képességének kialakítása.
* Egészséges életre nevelés, egészségtudatos viselkedésformák bevezetése lehetőségeinek feltárása.
* A gyermek- és ifjúságvédelmi munka által megismertetni a tanulókkal a káros szenvedélyek következményeit.
* Tanulói aktivitás növelése az órákon, a munkafegyelemmel kapcsolatos szabályok betartása, betartatása.
* A kulturált szórakozás igényének kialakítása
* Közösségi nevelés:

Az osztályfőnöki nevelőmunka elsődleges szerepet tölt be a közösségi nevelésben. Az osztályfőnöki órák tananyaga útmutatást ad a kulturált magatartás és életmód kialakításához, a tanulók közösségi és közéleti tevékenységének szervezéséhez, az osztályban megélt élmények bázisán a szociális képességek fejlesztésére.

Az osztályfőnökök feladata:

* + a gyermekek segítése, ellenőrzése, képviselete,
	+ a harmonikus társas kapcsolatok létrejöttéhez szükséges tulajdonságok, képességek kialakítása és fejlesztése a tanulókban (kedvesség, figyelmesség, udvariasság, tisztelet, méltányosság, tapintat, tolerancia, empátia, segítőkészség, stb.),
	+ az osztályfőnök segíti a tanulók önismeretének kialakulását, adottságaik megismerését, értékeik megtalálását, az együttműködési formák és normák kialakítását,
	+ tanév közben gondoskodik közösségi programokról, közösségi vállalásokról és feladatokról

## Családi életre nevelés

A konfliktus és erőszak megjelölte mai világban szükség van a kiengesztelődésre és a megbocsátásra, amit az emberi élet alapsejtjében, a családban kell elkezdeni. Álljunk meg egy pillanatra, hagyjuk magunk mögött a zajt, a rohanást, a gondokat, a minket elárasztó zsivajt, és próbáljuk meghallani, igazából mit akar mondani nekünk az életünk, mi történik bennünk, mi mozgatja a szívünket. Ebben a hallgató figyelemben ugyanis megtanuljuk észrevenni az Úr jelenlétét, aki megszenteli életünket.

Természetesen a családi életet a családban lehet igazán megtanulni, hiszen ez a személyes kötődések elsődleges színtere. A család szeretetteljes gondoskodása, igényeket támasztó, mégis biztonságot adó légköre nélkülözhetetlen az első életévekben. Az iskola és a fiatalokkal foglalkozó minden egyéb intézményes szervezet csupán folytatni tudja a családban elkezdett nevelődési folyamatot. Mivel azonban korunkban a családok jelentős része súlyos válságokkal küzd, így egyre kevésbé tudja betölteni rendeltetését, nem tud pozitív mintaként szolgálni a felnövekvő generáció részére. A fogyasztói szemlélet egy megváltozott értékrendet kínál. A médián keresztül erőteljesen árad a fiatalok felé a könnyed életre, alkalmi kapcsolatokra való buzdítás. Nehezen tudnak eligazodni, és jó döntéseket hozni a különböző élethelyzetekben, mert kevesen kapnak hatékony segítséget saját családjukból. Ennek egyik oka lehet a családi élet válságos helyzete. Egyre nagyobb feladat hárul ezért az iskolákra. Ha a családok nem tudnak jó példát mutatni gyermekeiknek, különösen fontos, hogy jó mintát lássanak, kapjanak az iskolában hiteles családok által. A nevelés tekinthető a legfontosabb és leghatékonyabb eszköznek a családbarát szemléletmód és az emberi élet tiszteletének kialakításában.

Célkitűzéseink:

* Széleskörű összefogás a családokért; 
* A család és a házasság védelmezése és erősítése, a keresztény illetve általános humán értékrend felmutatása és terjesztése által.
* Növelni az ifjúságban a hitet a harmonikus és boldog családi életet illetően.
* A szeretettípusokkal, az igazi, elfogadó szeretettel kell tanulóinkat megismertetnünk.
* Sajátos nyelvet, szeretet-nyelvet kell tanítanunk: elismerő szavak, szívességek, ajándékozás, testi érintés.
* Értékközvetítő példaképek állítása az életünkben.
* Az igazságra épülő értékrend megismertetése.
* A szabadidő értékes eltöltése.
* A tömegkommunikációs eszközöket helyes használata.
* A barátságok szerepe.
* A serdülőkor sajátosságainak, a lelki és biológiai változások szépségeinek és gondjainak a megélése.
* A konfliktusmegoldás segítése.
* A diákok, a szülők és a nevelők közötti kommunikáció élőbbé tétele. 
* A szülők programunkba való bevonása: szülői foglalkozások, családlátogatások.

Tervezett programok:

* minden osztály tart családi napot
* közös ünnepvárás: mézeskalácssütés, Szent Család járás, anyák napja
* felvilágosító előadások tartása, melyekre meghívjuk a szülőket is
* szülők meghívása projekthetekre
* vasárnaponként osztálymise

## Az oktatási területen

* Alapkészségek, képességek kialakítása, fejlesztése a tanulók életkorának megfelelően.
* Tájékozódásra való igény, tudásra való fogékonyság fejlesztése
* Eredményes, egyénre szabott módszerek kiépítése
* Differenciált óravezetés, egyéni fejlesztés hatékonyságának növelése.
* A korszerű eszközök felhasználásával széles körű, szemléletes oktatás megvalósítása.
* Önálló ismeretszerzés technikáinak gyakorlása.
* A tanuláshoz fűződő viszony javítása, a tanulás motiváltságának átgondolása, új utak keresése.
* A dokumentumok naprakész, pontos vezetése.
* Az olvasás, szövegértés, beszédértés fejlesztése, szókincsbővítés a mindennapos gyakorlatban
* A mindennapos testmozgás-testnevelés lehetőségeinek kihasználása a testi nevelés fejlesztése érdekében.

## A napközis csoportok főbb feladatai

* Legfontosabb feladat a tanulók következő napi órákra való felkészülésének biztosítása.
* Az önálló tanulás módszereinek megtanítása, szükség szerinti segítségnyújtás a tanulásban.
* Tanulmányi idő védettsége.
* Az elmélyült tanulás biztosítása, mennyiségi, minőségi ellenőrzés
* Olvasás gyakoroltatása.
* Memoriterek kikérdezése; lehetőség szerint a rászorulókkal egyéni foglalkozás biztosítása.
* Az önálló tanulás idejének helyes beosztása.
* Együttműködés a csoport tanulóit tanító nevelőkkel, hospitálás tanórákon.
* A szabadidő helyes megszervezése, fejlesztő hatású tevékenységek kialakítása.
* A játékos testmozgást, ha az időjárási viszonyok megengedik, szabadban kell megszervezni! A játékos testmozgás ideje legalább napi negyvenöt perc!
* Kulturált viselkedés, étkezés, ebéd utáni szabad levegőn tartózkodás, mozgásos tevékenységek biztosítása
* Személyi higiénia szabályainak betartatása.
* Környezet tisztántartása, otthonossá tétele.
* Felelősrendszer kialakításával közösségfejlesztés.
* A gyerekek érdeklődését felkeltő programok szervezése.
* Hagyományok ápolása.
* Játéktanítás.
* Vetélkedők szervezése, heti terv készítés, rendszeres értékelés.
* Kapcsolatrendszerek erősítése.
* Könyvtárlátogatások, mesedélutánok, technikai tevékenységek alkalmazása a lehetőségek szerint.

*Felelős: napközis vezetők*

## SNI tanulók, BTMN tanulók és az integrációval kapcsolatos feladatok

* A szegregációmentes pedagógiai környezet megteremtése, az esélyegyenlőség biztosítása.
* Az SNI tanulók sérülés specifikus habilitációs és rehabilitációs ellátásának biztosítása.
* Az integráció keretében olyan oktatási formák biztosítása, amelyek lehetővé teszik a sérült tanulók számára a kerettantervi követelményeknek való megfelelést.
* Szoros kapcsolattartás az ellátásban közreműködő szakemberekkel, partnerekkel.
* A sajátos nevelési igényű tanulók egyéni fejlesztése, segítése.

*Felelős: fejlesztő pedagógus, osztályfőnökök, szaktanárok*

## Tehetségfejlesztés

A tehetséggondozás kiemelt helyet foglal el intézményünkben. Fő feladatunk ezen a téren a speciális képességek fejlesztése, a kreatív és problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységeink:

* szakkörök
* vetélkedők
* szaktárgyi versenyek
* sportversenyek
* művészeti oktatás
* szereplés ünnepségeken, rendezvényeken
* szakfolyóiratok célzott olvasása
* Internet adta lehetőségek kihasználása
* könyvtári tevékenység

A tanórán kívüli tehetségfejlesztő programok között továbbra is kiemelten kezeljük a tehetséggondozó levelező versenyeket. Szorgalmazzuk, hogy tanulóink vegyenek részt különféle pályázatokon, különböző szintű tanulmányi és sport versenyeken, művészeti bemutatókon, vetélkedőkön.

*Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok*

## Szakkörök

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálják. A szakkörök jellegüket tekintve művésziek, technikai jellegűek, szaktárgyiak lehetnek, de ha igény van rá, szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör alapján is. A szakkörök indításáról minden év elején az iskola nevelőtestülete dönt.

Ebben a tanévben a következő szakköröket tervezünk:

|  |  |
| --- | --- |
| **Szakkör megnevezése** | **Szakkörvezető** |
| matematika felvételi előkészítő | Tarr Tamásné |
| magyar felvételi előkészítő | Varga Józsefné |
| természetismeret | Kisné Kiss Katalin |
| angol | Dudásné Váradi Edina |
| angol | Polyefkóné Kovács Magdolna |
| angol (alsó t.) | Bartók Klára |
| informatika | Kerekes Sándor |
| informatika (alsó t.) | Nyitrainé Molnár Enikő |
| matematika | Tarr Tamásné |
| magyar | Rácz Lászlóné |
| rajz | Ferencziné Hajdu Mónika |
| énekkar | Takács Edit |

## Diákönkormányzat

A közoktatásban a diákok szerepét a törvény szabályozza. Iskolánkban ez alapján működik a Diákönkormányzat, melynek lényege a közéletiségre nevelés, a diákjogok érvényesülésének elősegítése.

Élén Diáktanács működik, melynek demokratikus megválasztott tagsága és segítő tanára van. A Diáktanács osztály bizalmikból áll. Havonta ülésezik, saját SZMSZ-ük van.

A legfontosabb diákközéleti fórum az Iskolagyűlés.

Az Iskolagyűlés feladata a Házirend felülvizsgálata, változtatások indítványozása és elfogadása, /minden évben/.

## Az országos kompetencia mérés eredményeinek javítása érdekében a legfontosabb fejlesztési feladataink

* Adatok elemzése, teljesítmények kimutatása az elemzési szempontok alapján
* Fejlesztési terv készítése tanulókra vonatkozóan, tantárgyanként, alul teljesítő tanulónként lebontva az elemzések alapján
* Egyéni fejlesztő foglakozások beindítása, tantárgyfelosztás alapján a fejlesztő órák beállítása (szeptember)
* Tanmenetek átdolgozása, az elsajátítandó tananyag minimalizálása, kompetenciafejlesztő feladatok beiktatása (szeptember)
* Bemeneti mérések a pedagógiai programban meghatározottak szerint. Diagnosztizáló mérések (szeptember)
* Fejlesztési terv, módszertani segédlet összeállítása: alkalmazott módszerek, feladatbank (október)
* Mérési, értékelési rendszer áttekintése, újra szabályozása (november)
* Félévi mérések az intézkedési tervben megfogalmazottak alapján (január)
* Fejlesztési tervben megfogalmazott feladatok figyelemmel kísérése (folyamatosan)

*Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok*

## Beiskolázási program

A leendő első osztályosok számára, óvodai kapcsolattartási rendezvényeink:

* Óvónők látogatása az első osztályban
* Mini suli foglalkozás (november)
* Adventi gyertyagyújtás az óvodában
* Mini suli foglalkozás (december)
* Mini suli foglalkozás (január)
* Mini suli foglalkozás (február)

*Felelősök: Makranczi Sándorné, Vargáné Czap Rita*

## Pályaválasztási programok

* kiállítás
* pályaválasztási szülői értekezlet
* nyílt napok
* osztályfőnökök pályaválasztási munkájának az összehangolása
* tájékoztatás
* követési vizsgálatok, jelentkezési lapok elkészítése

*Felelősök: Sedenszki Gábor, Erdősi István Krupárné Rakaczki Anna*

## Sportstratégia

Fő célkitűzésünk a tanulók jó testi, lelki és szellemi egészségének, fizikai erőnlétének elérése a mindennapos testedzés biztosításával. Fontosnak tartjuk a testmozgás megszerettetését, az egészséges életmód fontosságának tudatosítását. Az órarendbe beépített 3 tanóra elsődleges célja a mozgáskultúra fejlesztése, a sportági technikák elsajátítása és készségszintű alkalmazása, a megfelelő fizikai kondíció megteremtése.

Alsó tagozaton a 3 testnevelésórát 2 néptánc órával egészítjük ki, mert ez fejleszti legjobban a tanulók képességeit, készségeit.

Felső tagozaton labdás órával egészítjük ki a 3 testnevelés órát.

A tantárgy iránti érdeklődést minél több játékon, versengésen keresztül szeretnénk elérni és fenntartani. Az egészséges versenyszellem kialakítása érdekében házibajnokságokat szervezünk labdajátékokból.

*Felelősök: testnevelők, tanítók, napközis foglalkozást tartók*

## Pályázati tevékenység

Ebben a tanévben folytatódnak a pályázati programok, rendezvények lebonyolításai

További feladataink:

* Pályázatfigyelő tevékenység
* A pályázat tartalmának megismerése
* Feltételek tisztázása
* Partnerek azonosítása
* Külső partner bevonása
* Feladatok tisztázása, elosztása
* Pályázat megírása, beadása
* Követés

*A munkacsoport tagjai, felelősei: Kapinuszné Lengyel Lívia, Horváth Tamásné, Buchala István, Rubiné Zebegnyei Éva*

## Az egészségügyi vizsgálatok rendje

A tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezése a Védőnői Szolgálat, ill. a fogorvosi rendelő dolgozói segítségével történik az általuk meghatározott idő- pontban. Az iskola minden tanulója évenként legalább egyszer fogászati, szemészeti és általános szűrővizsgálaton vesz részt.

# Országos mérés, értékelés

**Külső mérések**

## Kompetencia mérések

11. § (1) Az  Nkt. 80.  § (1)  bekezdése alapján, az  R. 79.  § (6)  bekezdésében meghatározott méréseket, értékeléseket a  2018/2019. tanévben a  Hivatal szervezi meg 2019. május 29. napjára. A  mérés napja tanítási napnak minősül, amelyet az  érintett tanulók a  mérésben való részvétellel teljesítenek, további kötelező tanórai foglalkozás a művészeti és a testnevelés órák kivételével számukra nem szervezhető. A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények a  Hivatal részére 2018. november 23-ig küldik meg, a  Hivatal által meghatározott módon.

Feladataink:

* a tanulók felkészítése,
* adatszolgáltatás,
* a mérés megszervezése,
* a korábbi mérések tapasztalatainak felhasználása a pedagógiai munka során.

 *Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnökök*

## DIFER mérés

A  tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az  alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az  általános iskolák 2018. október  12-éig felmérik azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az  óvodai jelzések vagy a  tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az  azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a  Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az  igazgatók 2018. október 26-ig a  Hivatal által meghatározott módon jelentik a  Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2018. november 30-ig kell elvégezniük.

Feladataink:

* az első évfolyamos tanulók figyelése,
* az érintett kör felmérése,
* létszámlejelentés,
* vizsgálatok elvégzése,
* utógodozás

*Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, elsős osztályfőnökök, fejlesztő pedagógus*

Országos Írásbeli idegen nyelvi mérés

Az  iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamán angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében le kell folytatni a  Hivatal által szervezett írásbeli idegen nyelvi mérést. A  tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeit vizsgáló mérőeszközöket a  Hivatal készíti el, a  mérést az  iskola pedagógusai 2019. május 22-én végzik el a  Hivatal által az  iskolákhoz eljuttatott mérőeszközök alkalmazásával. Az  iskola a  mérést saját döntése alapján kiegészítheti az  idegen nyelvi szóbeli tudásfelméréssel is az  érintett tanulóknál. A  méréshez szükséges adatokat az  érintett nevelési-oktatási intézmények a  Hivatal részére 2018. november 23-ig, az  elvégzett iskolai vizsgálatok tanulói és intézményi adatait 2019. június 12-ig küldik meg, a  Hivatal által meghatározott módon. A  mérések eredményét az  érintett iskola a  Hivatal által közzétett javítókulcsok alapján állapítja meg, és az  eredményeket idegen nyelvenként és évfolyamonként lebontva a  honlapján, annak hiányában a  helyben szokásos módon teszi közzé 2019. június 12-ig.

*Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, nyelvtanárok*

A tanulók FITT mérése (fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata)

A  2018/2019. tanévben az  Nkt. 80.  § (9)  bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a  tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskoláknak – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2019. január 9. és 2019. április 26. között kell megszervezniük. A mérés eredményeit az érintett nevelési-oktatási intézmények 2019. május 31-ig töltik fel a NETFIT® rendszerbe.

*Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes testnevelők*

## Belső mérés

Bármilyen tantárgyból szervezhető kimeneti mérés, vizsga a szaktanárok igénye szerint.

A helyi kimeneti mérés eredményeinek értékelése, minősítése a pedagógia programunkban foglaltak alapján.

## Intézkedési terv készítése

Az Oktatási Hivatal felhívja az iskola fenntartójának figyelmét, hogy az általa fenntartott iskolában intézkedési terv elkészítését kell kezdeményeznie, ha az adott évben elvégzett mérések központilag feldolgozott eredményei alapján a felmért évfolyamok vonatkozásában az iskola bármely feladatellátási helyére és bármely képzési típusára vonatkozóan

*a)*a 6. évfolyamon a tanulók legalább fele szövegértésből és legalább fele matematikából nem érte el a 2. képességszintet,

*b)*a 8. évfolyamon a tanulók legalább fele szövegértésből és legalább fele matematikából nem érte el a 3. képességszintet

Az iskola a felhívástól számított három hónapon belül megküldi az intézkedési tervét a fenntartónak.

*Felelős: igazgató*

# Pedagógus beiskolázási terv a 1018/19-es tanévben

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Pedagógus neve** | **Megnevezés** | **Továbbképzést biztosító intézmény neve** | **Kezdés-befejezés várható időpontja** | **Teljesí-tett órák**  | **Költségté-rítés** |
| 1. | Olejnyik Éva | közoktatás-vezető szakvizsga | Szent István Egyetem | 2017- 2019. | 4 félév | 100 %támogatás |
| 2. | Bartek Nikolett | közoktatás-vezető szakvizsga | Szent István Egyetem | 2018- 20. | 4 félév | 100 %támogatás |
| 3. | Veres Zoltán | néptánctanár |  | 2018- 21 |  | 80 %támogatás |
| 4. | Czakó Eszter | szakmai-módszertani | KPSZTI | 2018-19 | 30 óra | 80 %támogatás |
| 5. | Kovác Teodóra Sarolta | keresztényi értékrend megerősítését célzó | KPSZTI | 2018-19 | 30 óra | 80 %támogatás |
| 6. | Makranczi Sándorné |   | KPSZTI | 2017-18 | 30 óra | 80 %támogatás |

# Minősítés, önértékelés, tanfelügyelet

## Minősítés

A munkaközösségi feladatok középpontjában az idei tanévben a tanfelügyeleti ellenőrzések és a minősítések állnak. Fel kell készülnünk a tanfelügyeleti ellenőrzésekre és a pedagógusminősítésekre. Ebben a tanévben a következő kollégák minősítésére kerül sor: Dudéásné Várasi edina Ped. II

Erdősi István Ped. II

Kovác Teodóra Srolta Ped. II

Maier Reimond Ped. II

Majorosné Jakab Renáta Ped. II

Olejnyik Éva Ped. II

Polgáriné Pleszkó Csilla Ped. II

Sváb Szmetán Enikő Ped. II.

Kuszkó Lilla Mester fokozat

Odafigyelést kérünk, hogy mindent törvényesen és probléma nélkül tudjunk megszervezni.

*Felelős: igazgató*

## Önértékelés

Intézményünkben a 2017/18-as tanévben minden pedagógus elkészítette az önértékelését.

## Tanfelügyelet

Az intézményi és az intézményvezetői tanfelügyelet lezajlott, a kijelölt pedagógusok felkészülnek a pedagógus tanfelügyeletre.

# Kapcsolattartás

Az iskola kapcsolatteremtésének színterei:

**Kapcsolattartás a Fenntartóval**: kapcsolat építése, törekvés az összehangolt együttműködésre, rendszeres, nyílt, kölcsönös tájékoztatásra.

## Kapcsolattartás, információáramlás a tantestületen belül

* Minden nap 7.40-től 7.45-ig napi feladatok megbeszélése a nevelői szobában
* Minden hétfő reggel megbeszélést tartunk a munkaközösség vezetők részvételével
* Havi rendszerességgel munkatársi értekezlet
* A hirdető táblán továbbra is megtalálható minden fontos üzenet
* A levelező rendszeren keresztül gyorsan tudjuk az üzeneteket továbbítani
* Személyes megbeszélések, műhelyfoglalkozások

## Kapcsolattartás a szülőkkel

Az iskola és a családok, a pedagógusok és szülők megfelelő együttműködése elengedhetetlen a hatékony és szeretetteljes neveléshez. A szülő és az iskola kapcsolata meghatározó szerepet tölt be a gyereknevelésben. Az együttműködés elengedhetetlen feltétele a hatékony oktatásnak. Minden évben nagy hangsúlyt fektetünk a leendő első és ötödikes évfolyamos osztályfőnökök kiválasztására. A tanulók teljesítményének javítására irányuló munkánkat a szülői házzal való kapcsolatunk egyre szorosabbá fűzésével kívánjuk megerősíteni, illetve fenntartani. Amennyiben a szülőt sikerül megnyerni a tanulmányi és nevelési céljaink tekintetében, sokkal eredményesebbek lehetünk az iskolai oktató-nevelő munkában. Az év eleji szülői értekezletre nagy hangsúlyt kívánunk fektetni, hiszen a partnerek ekkor a legfogékonyabbak a tervek elfogadására és az eredmények tekintetében „nagy elhatározásokra”. Az első szülői értekezlet időpontját ezen okoknál fogva a tanévkezdés második hetére időzítettük.

Hívjuk és várjuk a szülőket a következő rendezvényeinkre:

* nyílt napok
* projekt hetek
* Mikulás ünnep,
* Szent Család járás
* mézeskalácssütés
* zeneiskolások adventi koncertje
* farsangi bál
* anyák napja
* gyermeknap
* ünnepi műsorok
* családi napok

## Kapcsolattartás külső partnerekkel

Széleskörű és gyümölcsöző a kapcsolatunk városunk több intézményével, szervezetével. Ezt a kapcsolatot ebben a tanévben is tovább kívánjuk ápolni, lesznek közös rendezvényeink, melyek még nem szerepelnek a munkatervben, de egyeztetés alatt állnak.

# Kiemelt események

* Felkészítés fontossága
* A program színvonala
* Felelősök és a megvalósító munkacsoport összehangolt munkája
* Utólagos megbeszélés, értékelés

## Nemzeti ünnepek, emléknapok

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ünnep megnevezése**  | **Az ünnepség időpontja** | **A szervezésért felelős pedagógus és csoport** |
| Aradi vértanúk napja | 2018. október . | osztályfőnökök |
| Október 23. | 2018. október 19. | vendégek leszünk a gimnáziumban |
| Diktatúrák áldozatainak emléknapja  | 2019. február 25. | Varga Józsefné |
| Március 15. | 2019. március 14. | Majorosné Jakab Renáta |
| Holokauszt áldozatainak emléknapja | 2019. április 15. | Rácz Lászlóné, Polyefkóné Kovács Magdolna |
| Nemzeti összetartozás napja | 2019. június 03. | Majirosné Jakab Renáta |

## Iskolai hagyományaink alapján szervezett jeles napok, események

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Esemény** | **Időpont** | **Felelős** |
| Veni Sancte ünnepélyes tanévnyitó a Szent Anna Templomban  | 2018. szeptember 2. | Olejnyik Éva |
| Szent Gellért napi kerékpár túra | 2018. IX. 22 | Sedenszki Gábor |
| Missziós Napok | 2018. X. 1-5. | Ferencziné Hajdu Mónika, Makranczi Sándorné |
| Szent László szavalóverseny | 2018. XI. 3. | Vargáné Czap Rita |
| Megemlékezés Szent Mártonról Kreatív délután  |  | Kovác Teodóra |
| Mini suli | 2018. XI. 16. | Makranczi Sándorné, Vargáné Czap Rita |
| Nyílt tanítási nap | 2018. XI.21. | szaktanárok |
| Szent Miklós Nap | 2018. XII. 6. | Olejnyik Éva |
|  | . |  |
| Mini suli | 2018. XII. 7. | Makranczi Sándorné, Vargáné Czap Rita |
| Szent Család járás | 2018. XII. 10-20. | osztályfőnökök |
| KarácsonyLelki nap | 2018. XII. 18-19. | Ferencziné Hajdu Mónika, hittanárok |
| Mini suli | 2019. I. 18. | Makranczi Sándorné, Vargáné Czap Rita |
| Magyar Kultúra Napja – művészeti gála  | 2019. I. 22. | Vargáné Czap Rita |
| Mini Suli  | 2019. II. 15. | Makranczi Sándorné, Vargáné Czap Rita |
| Farsangi bál | 2019. II. 22. | Olejnyik Éva |
| A víz világnapja | 2019. III. 22. | Hegedűsné Doros Éva |
| Teremtésvédelmi nap | 2019. III. 25. | Kovác Teodóra |
| A Föld napja | 2019. IV. 16. | Kisné Kiss Katalin |
| Lelki nap | 2019. III. 17. | hittanárok |
| Tánc világnapja | 2019. IV. 29. | Maier Reimond |
| Anyák napja | 2019. V. 2. | osztályfőnökök |
| Madarak és fák napja | 2019. V. 10. | Polgáriné Pleszkó Csilla |
| Nemzetközi klímaváltozási nap | 2019. V. 15. | Tarr Tamásné |
| Környezetvédelmi világnap | 2019. V. 5. | Simkó Mária |
| Tanévzáró iskolai nap Eger | 2019. VI. 12. | Rácz Zoltánné |
| Ballagás | 2019. VI. 15. | 8.-os osztályfőnökök |
| Te Deum | 2019. VI. 19. | Horváth Tamásné |

# Nevelőtestületi, és munkaértekezletek

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **időpont** | **pedagógusoknak** | **szülőknek** |
| 2018. VIII. 23. | Alakuló értekezlet |  |
| 2018. VIII. 29. | Veni sancteFőegyházmegyei Tanévnyitó Eger |  |
| 2018. VIII. 30. | Tanévnyitó értekezlet |  |
| 2018. IX.10. |  | Szülői értekezlet (felső tagozat) |
| 2018. IX.11. |  | Szülői értekezlet (alsó tagozat) |
| 2018. IX.12. |  | SZMK |
| 2018. X. 4. | Munkaértekezlet | Fogadó óra |
| 2018. X. 15. | Nevelési értekezlet |  |
| 2018. X. 24. |  | 8. oszt. Szülői tájékoztató (felvételi) |
| 2018. XI. 8. | Munkaértekezlet | Fogadó óra |
| 2018. XI. 21. |  | Nyílt tanítási nap |
| 2018. XII. 6.  | Munkaértekezlet | Fogadó óra |
| 2019. I. 6. | Munkaértekezlet | Fogadó óra |
| 2019. I. 25. | Osztályozó értekezlet |  |
| 2019. I. 28. |  | SZMK |
| 2019. II. 1. | Félévi értekezlet |  |
| 2019. II. 3. |  | Szülői értekezlet (felső tagozat) |
| 2019. II. 5. |  | Szülői értekezlet (alsó tagozat) |
| 2019. II. 28. | Nevelési értekezlet (kompetencia) |  |
| 2019. IV. 4. | Munkaértekezlet | Fogadó óra |
| 2019. V. 2. | Munkaértekezlet | Fogadó óra |
| 2019. VI. 13. | Osztályozó értekezlet |  |
| 2019. VI. 20. | Tanévzáró értekezlet |  |

# Belső ellenőrzés

Az ellenőrzést végzők (az intézmény vezetője, az igazgatóhelyettes, a munkaközösség vezetők, az osztályfőnökök saját osztályaikban) a munkatervben meghatározottak szerint végzik tevékenységüket.

Az ellenőrzés területei:

* a pedagógiai program végrehajtása
* a pedagógiai, szervezési, tanügy-igazgatási feladatok végrehajtása
* a tanórai, tanórán kívüli foglalkozások, megbeszélések,
* írásos dokumentumok, tanulói produktumok, mérések, elemzések

Az ellenőrzés formái:

* óraellenőrzés, foglalkozások ellenőrzése,
* ügyeletesi teendők ellátása
* beszámoltatás,
* dokumentumok ellenőrzése,
* eredményvizsgálatok, felmérések, elemzések.

Az ellenőrzés során kiemelt figyelmet kap:

* a nevelés-oktatás hatékonysága,
* a pedagógiai munka eredményessége,
* a tanulók képességének fejlesztése,
* a differenciált foglalkoztatás,
* a felzárkóztatás és a tehetséggondozás,
* az esélyegyenlőség

|  |
| --- |
| **Szent László Katolikus Általános Iskola és AMI****Belső ellenőrzési terv 2018/19** |
| **ellenőrzések tárgya** | **ideje** | **felelős** |
| SZMSZ, Pedagógiai Program, Házirend felülvizsgálata | augusztus végéig | igazgató igazgató helyettes |
| Munkaköri leírások | szeptember 1-ig | igazgató |
| Tantermek, folyosók dekorálása  | augusztus vége | igazgató helyettesigazgató |
| Munka-, tűz és balesetvédelem  | tanévnyitó értekezlet | igazgatógazdaságvezető |
| Tanmenetek, foglalkozási tervek, szakköri tematikák, egyéni fejlesztési tervek, | szeptember 15-ig | munkaközösség – vezetőkigazgatóhelyettesek  |
| Digitális napló, fejlesztési naplók, lapok kitöltése | szeptember 15-ig | igazgató helyettes |
| Munkatervek | szeptember 30-ig | igazgató |
| Kedvezményes étkezéshez kapcsolódó dokumentumok | szeptember 30-ig | osztályfőnökök, gazdaságvezető |
| Anyakönyvek, bizonyítványok  | október 1-ig | igazgató helyettesigazgató |
| Tanulókról szóló osztályfőnöki adatszolgáltatás | október 1-ig | igazgató helyettesigazgató |
| Ellenőrzők | október 1-ig | osztályfőnökök |
| Iskolai honlap működése | október, folyamatos | igazgató helyettesigazgató |
| Szülői értekezlet, fogadóóra  | október | igazgató helyettesigazgató |
| Továbbtanulás előkészítése | október, január | osztályfőnökigazgató |
| Év eleji felmérések | október | osztályfőnökökszaktanárok |
| Könyvtár | október | igazgató helyettesigazgató |
| Füzetek, dolgozatfüzetek vezetése, javítása  | folyamatosan havi rendszerességgel | osztályfőnökökszaktanárok |
| Óralátogatás az első osztályokban | októberben | igazgató helyettesigazgató |
| Digitális napló vezetése, hiányzások dokumentálása | október, február | igazgató helyettes |
| Beírási napló, KIR | október | igazgató helyettesigazgató |
| DÖK program  | havi rendszerességgel | igazgató helyettesigazgató |
| Gyakornok látogatása | negyedévente | mentor munkaközösség-vezető igazgató helyettes, igazgató |
| **ellenőrzések tárgya** | **ideje** | **felelős** |
| Óralátogatások | folyamatos | munkaközösség-vezető igazgató helyettesigazgató |
| Napközis foglalkozások, tanulószoba | folyamatos | munkaközösség-vezető igazgató helyettesigazgató |
| Szakkörök, korrepetálás  | folyamatos | munkaközösség-vezető igazgató helyettesigazgató |
| Művészeti foglalkozás | folyamatos | igazgató helyettesigazgató |
| Rendezvények, ünnepek | folyamatos | munkaközösség-vezető igazgató helyettesigazgató |
| Ügyeleti rend  | folyamatos | munkaközösség-vezető igazgató helyettes |
| Hiányzások alakulása | folyamatos | osztályfőnök igazgató helyettes |
| Félévi osztályzatok, tanulmányi eredmények | január | osztályfőnök, igazgató,igazgató helyettes |
| Pályázatokon való részvétel  | folyamatos | igazgató helyettesigazgató |
| Gyermekvédelmi munka  | folyamatos | igazgató helyettesigazgató |
| Versenyek | folyamatos  | osztályfőnök igazgató helyettesigazgató |
| Gazdasági tevékenység | folyamatos | gazdaságvezetőigazgató |
| Taneszközök, tankönyvek kiválasztása  | március, június | munkaközösség-vezető igazgató helyettesigazgató |
| Beiskolázás (nyílt nap, beiratkozás)  | március, április | igazgató helyettesigazgató |
| Tanítási órák kezdése és befejezése | alkalomszerűen | igazgató helyettesigazgató |
| Technikai dolgozók munkaidő pontos betartása | alkalomszerűen | gazdaságvezető igazgató helyettesigazgató |
| Közösségi munka | alkalomszerűen | munkaközösség-vezető igazgató helyettes |
| Belső mérések | alkalomszerűen | osztályfőnök munkaközösség-vezető |
| Étkezések  | alkalomszerűen | igazgató helyettesigazgató |
| Fegyelmi ügyek | esetenként | igazgató helyettesigazgató |
| **ellenőrzések tárgya** | **ideje** | **felelős** |
| Különböző adatszolgáltatások | esetenként | igazgató |
| Külső mérések | május, június | igazgató helyettesigazgató |
| Pedagógus továbbképzések | május, június | igazgató |
| A munkaközösségi tervekben szereplő feladatok  | május, június | igazgató helyettesigazgató |
| Leltár (taneszköz, helyiségek)  | június | igazgató helyettesigazgató |
| Éves munka | június | igazgató |
| Nyári tábor  | július, augusztus | igazgató helyettesigazgató |
| Karbantartás | július, augusztusfolyamatos | gazdaságvezető igazgató helyettesigazgató |

#

# Munkaterv elfogadása, legitimáció

**Elfogadás**

* A tantestület a 2018/2019-es tanévre szóló munkatervet a 2018. augusztus 30 - i,
* Az SZMK 2018. szeptember 12-i ülésükön

egyhangúlag elfogadták.

**Érvényesség, hatályosság**

* Az elfogadott munkaterv a 2019. augusztus 31-ig érvényes.
* Hatálya az iskola valamennyi tanulójára és alkalmazottjára kiterjed.

**Nyilvánossága**

 • A munkaterv nyilvános, betekintésre megtalálható a tanári szobában.

 • Az eredeti példány a mellékletekkel az igazgatónál található.

Encs, 2018. szeptember 12.

 Kapinuszné Lengyel Lívia

 igazgató

# Záradék

A munkatervet a nevelőtestület 2018. augusztus 30-án, a tanévnyitó nevelőtestületi értekezleten a mellékletekkel együtt egyhangúlag elfogadta.

……………………………………..

munkaközösség vezető

……………………………………

munkaközösség vezető

……………………………………

munkaközösség vezető

A szülői munkaközösség az őt érintő kérdésekben egyetértési jogot gyakorolt.

Encs, 2018.09.12.

…………………………………….

 SZMK elnök

A diákönkormányzat az őt érintő kérdésekben egyetértési jogot gyakorolt.

Encs, 2018.09.12.

………………………………….

 DÖK vezető

# Mellékletek

## Tantárgyfelosztás

## Alsós munkaközösség munkaterve

## Felsős munkaközösség munkaterve

## Napközis munkaközösség munkaterve

## Diákönkormányzatot támogató munkaközösség munkaterve

## Művészeti iskola munkaterve

## Versenynaptár

**Versenynaptár 2018/19**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **verseny megnevezése** | **szervezés** | **verseny időpontja** |
| Bolyai matematika | országos | 2018. október |
| Hernádszentandrás (mese, néptánc) | területi | 2018. október |
| Kobaktörő matematika | területi | 2018. október |
| On – line angol | országos | 2018.október |
| Litterátum angol | országos | 2018. október |
| Bolyai anyanyelv | országos | 2018. november |
| Megyei matematika | nemzetközi | 2018. november |
| Szent Cecília ének | főegyházmegyei | 2018. november |
| Szent Erzsébet felolvasó | főegyházmegyei | 2018. november |
| Felolvasó verseny, hittan | főegyházmegyei | 2018. november |
| Országos történelem | országos | 2018. november |
| Kecske kupa matematika | országos | 2018. november |
| Varga Tamás matematika | országos  | 2018. november |
| Országos ifjúsági szólótánc | országos | 2018. november |
| Bozsik torna | országos | ősz, tél, tavasz |
| Atlétika | diákolimpia | ősz - tavasz  |
| Mezei futás | diákolimpia | ősz – tavasz |
| Labdarúgás | diákolimpia | ősz – tavasz |
| Kispályás labdarúgás | diákolimpia | ősz – tavasz |
| Női labdarúgás | diákolimpia | ősz – tavasz |
| Úszás | diákolimpia | ősz – tavasz |
| Kálti Márk történelem | országos | 2018. december |
| Arany János anyanyelvi | országos | 2018. december |
| Országos tánc és népdaléneklés | országos | 2019. január |
| Simonyi Zsigmond helyesírási | országos | 2019. január |
| Zempléni szólótánc | területi | 2019. január |
| Országos német nyelvi | országos | 2019. január |
| Vécsey-Vásárhelyi kamara | országos | 2019. február |
| Megyei rajzverseny | megyei | 2019. február |
| Dugonics matematika | országos | 2019. február |
| Bolyai természettudományos | országos | 2019. február |
| Zrínyi matematika | országos | 2019. február |
| Bendegúz nyelvész | országos | 2019. február |
| Curie matematika | országos | 2019. február |
| Kenguru matematika | országos | 2019. március |
| Hegyalja matematika | területi | 2019. március |
| Almássy László földrajz | főegyházmegyei | 2019. március |
| Herman Ottó természettudományos | országos | 2019. március |
| Szép magyar beszéd | országos | 2019. március |
| Kalmár László matematika | országos | 2019. március |
| Hevesy György kémia | országos | 2019. március |
| Curie kémia | országos | 2019. március |
| Langwest angol | országos | 2019. március |
| London Bridge angol | országos | 2019. március |
| **verseny megnevezése** | **szervezés** | **verseny időpontja** |
| Tudásbajnokság | országos | 2019. április |
| József Attila szavaló | területi | 2019. április |
| Szent László szavaló | főegyházmegyei | 2019. április |
| PC-Kismester informatika | országos | 2019. május |
| Alföldi számítástechnika | országos | 2019. május |
| „Tiszán innen, Dunán túl” néptánc | Kárpát-medencei | 2019. május |
| Szerencsi szólótánc | területi | 2019. május |