

**Szent László Katolikus Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola**

Munkaterv

2025/26

2025/2026. tanévi mottója:

„Legyetek a Remény zarándokai!”

Tartalom

Bevezető	5
A tanév rendje	6
Helyzetelemzés.....	8
Szakmai munka tárgyi feltételei a 2025/26-os tanévre.....	8
Személyi feltételek	8
Az iskolai osztályok száma, az osztályokban a tanulók létszáma és az osztályfőnökök.....	10
Napközis, tanulószobai csoportok és nevelők.....	10
Az intézmény belső működési rendje.....	11
A 2025/2026-os tanév legfontosabb célkitűzései és feladatai	11
A tanév fő célkitűzései	12
A szervezési-vezetési területen.....	12
Az oktatás területén	13
A nevelés területén	14
A napközis csoportok főbb feladatai	17
SNI tanulók, BTMN tanulók és az integrációval kapcsolatos feladatok	18
Tehetségfejlesztés.....	18
Szakkörök.....	18
Diákönkormányzat	19
<i>Feladatok:</i>	19
Beiskolázási program	19
Sportstratégia.....	20
Pályázati tevékenység.....	20
Az egészségügyi vizsgálatok rendje.....	21
Országos mérés, értékelés	21
Kompetencia mérések	21
Az országos kompetencia mérés eredményeinek javítása érdekében a legfontosabb fejlesztési feladataink	21
Feladataink a DIFER mérésre:	21
Pedagógus beiskolázási terv a 2025/26-os tanévben.....	22
Minősítés, önértékelés, tanfelügyelet	22
Minősítés	22
Kapcsolattartás	23

Kapcsolattartás, információáramlás a tantestületen belül.....	23
Kapcsolattartás a szülőkkel	23
Kapcsolattartás külső partnerekkel.....	24
Kiemelt események	24
Nemzeti ünnepek, emléknapok	24
Iskolai hagyományaink alapján szervezett jeles napok, események	24
Nevelőtestületi, és munkaértekezletek	26
Belső ellenőrzés.....	27
Éves Program	31
Munkaterv elfogadása, legitimáció	32
Záradék.....	33
Mellékletek.....	34
Tantárgyfelosztás.....	34
Alsós munkaközösség munkaterve.....	34
Felsős munkaközösség munkaterve	34
Napközis munkaközösség munkaterve.....	34
Diákönkormányzatot támogató munkaközösség munkaterve	34
Művészeti iskola munkaterve.....	34
Versenynaptár.....	34

Bevezető

Idei tanévünk mottója:

„Legyetek a remény zarándokai”

Ferenc pápa 2024. május 9-én meghirdette a 2025-ös szentévet, amelynek a mottója és fő célkitűzése: "Legyünk a remény zarándokai!". Ezzel a gondolattal a remény, mint keresztény élet alapvető pillére kerül középpontba, és a szentév lehetőséget teremt a hit elmélyítésére.

Ferenc pápa a hivatások világnapján a következő üzentet fogalmazta meg:

„A hivatás értékes ajándék, melyet Isten ültet az ember szívébe, meghívás arra, hogy kilépjünk önmagunkból és elinduljunk a szeretet és a szolgálat útján...

Minden hivatás, melyet szívünk mélyén felfedezünk, válaszként sarjad ki: a szeretet és a szolgálat belső indíttatásaként, a remény és a szeretet forrásaként, nem pedig az önmegvalósítás kereséseként. A hivatás és a remény tehát összefonódik Isten tervében, mely minden ember örömére irányul...

Minden hivatást a remény éltet, amely a Gondviselésbe vetett bizalomban nyilvánul meg. A keresztény ember számára a remény ugyanis sokkal többet jelent, mint egyszerű emberi optimizmust: a remény olyan bizonyosság, amely az Istenbe vetett hitben gyökerezik, aki minden ember történetében munkálkodik. S így a hivatás egyre érettebbé válik bennünk az evangélium hűségese megélésére való mindennapi igyekezetben, az imádságban, Isten akaratának keresésében és a szolgálatban.”

Pedagógusként tudjuk, hogy elkötelezettség, hivatástudat nélkül sem tanítani, sem közösségeket vezetni nem lehet. Nekünk, keresztény pedagógusoknak a feladatunk a gyermek bevezetése a hitéletbe, a hitre nevelés.

Nevelésünknek sarkalatos pontja, hogy diákjaiban készséggé váljon a keresztény erkölcsi élet. A tanulók minden egyes megnyilvánulását ennek a krisztusi útnak fényében szemléljük és irányítjuk. Erkölcsi nevelésünk fő összetevői: szeretet, felelősség, alázat, szociális érzékenység, áldozatkészség, erkölcsi és testi egészség. Ennek szellemében szervezzük szabadidős és egyházi programjainkat.

A tanév rendje

A tanév rendje 2025/26

A 2025/2026. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2025. szeptember 1. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2026. június 19. (péntek). A tanítási napok száma száznyolcvanegy nap.

Az alapfokú művészeti iskolákban és a felnőttoktatásban a tanítási év első és utolsó napját – a tanítási év első és utolsó hetének keretében – az igazgató határozza meg.

A tanítási év első féléve 2026. január 23-ig tart. Az iskolák 2026. január 30-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. Az első félév és a tanítási év utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskolák a nevelőtestületi értekezleten elvégzik a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből – az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat kivételével – egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

A szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolák – szükség esetén – gondoskodnak a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2026. április 23–24-én kell beíratni.

A vizsgák rendje

Az alapfokú művészeti iskolákban a tanítási év utolsó három hetében lehet vizsgát szervezni. A vizsga időpontját az iskola igazgatója határozza meg.

A témahetek és a témanap megszervezése

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- a) Magyar Diáksport Napja 2025. szeptember 26.,

b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2–6. között,

c) Digitális Témahét 2026. március 23–27. között,

d) Fenntarthatósági Témahét 2026. április 20–24. között

A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témánaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti.

Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;

b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;

c) 6–8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon;

d) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.

Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2026. március 13-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat. Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor. A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani. Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2026. június 5-ig küldik meg.

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2025. október 10-ig felmérik azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2025. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2025. december 5-ig elvégzik.

Az első évfolyamos tanulók az országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2026. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – diagnosztikus mérésben vesznek részt.

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2025. október 16-ig küldik meg.

A 2025/2026. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2026. január 12. és 2026. május 6. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2026. június 19-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe. 13. § (1) 2026. január 5. és 2026. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott óvodákban, az óvodai intézményi dokumentumokban, valamint a tanulmányi rendszerben megvizsgálja a gyermekek óvodai mulasztásának dokumentálását. (2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2026. augusztus 28-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

Helyzetelemzés

Szakmai munka tárgyi feltételei a 2025/26-os tanévre

Az iskola tárgyi feltételei adottak az oktatás megkezdéséhez. Valamennyi tanterem, a tornaterem és a kiszolgáló helyiségek készek a tanulók fogadására. A szükséges taneszközök rendelkezésre állnak, a hiányok pótlása megtörtént.

A tornatermünk kicsi, spoteszközök, mérőeszközök, állnak a tanulók rendelkezésére.

Fejlesztő munkához szükséges terem és az eszközök biztosítják a tanulók felzárkózását, tehetséggondozását.

Az osztályfőnökök számára a könyvtárban szakkönyvek, állnak a rendelkezésre. Könyvtárunk támogatja a diákok tanítási órákra való felkészülését, értékes szabadidő eltöltését, de könyvtári állomány bővítése, korszerűsítése esedékes.

Hiányzik egy közösségi tér a nagyobb iskolai rendezvények színvonalas megrendezésére.

Személyi feltételek

Az általános iskolai nevelő-oktató munkához a megfelelő végzettségű pedagógusokkal rendelkezünk.

A 2025/26-es tanév dolgozói:

Iskolavezetés	
főigazgató	Kapinuszné Lengyel Livia
lelkivezető	Gulyás Zsolt plébános
főigazgató helyettes	Horváth Tamásné, Buchala István
Munkaközösségek – munkaközösség vezetők :	
alsó tagozatos:	Nyitrai Anett
felső tagozatos:	Záadoriné Matisz Tímea
napközis:	Zsarnóczki Borbála
diákönkormányzatot támogató:	Olejnyik Éva
Pedagógusok	
teremtésvédelmi felelős:	Nyitrai Enikő
tankönyvfelelős:	Sedenszki Gábor
pályaválasztásért felelős:	Kerekes Sándor, Zsarnóczki Erzsébet
pedagógus	34 fő
részmunkaidős	2 fő
óraadó	7 fő
Technikai dolgozók	
munkavédelmi felelős	Bartók Tamás
pedagógiai munkát segítő dolgozó	2 fő
gazdasági ügyintéző	2 fő
technikai dolgozó	10,5 fő
Szülői Közösség elnöke	Vaszilyné Veres Hajnalka

A szakmai munkaközösségek

A szakmai munkaközösségek feladatai:

- Az iskolai munkával kapcsolatos dokumentumok ellenőrzése, illetve egységes dokumentációs rendszer kidolgozása.
- Javaslattevés a nevelési értekezletek témaköreire, napirendi pontjaira.
- Összekötő szerep betöltése más közoktatási intézmények munkaközösségeivel.
- A szakmai munkaközösségek vezetői egyeztetnek az iskolavezetőséggel és egymással az iskolai munkaterv, a tanév helyi rendje, a félévi, valamint az év végi beszámolók és más elemzések, jelentések összeállításával kapcsolatos kérdésben.
- Az oktató-nevelő munkának tervszerűen, tanmenet szerint folynia. Törekedni kell arra, hogy minden tanuló teljesítse az adott évfolyam előírt követelményeit, ugyanakkor a tehetségesebb növendékeink eljussanak tanulmányi versenyekre és méltóképpen képviseljék iskolánkat. Minden pedagógusnak törekednie kell a reális értékelésre. Mind a jutalmazás, mind a fegyelmezés területén egységesnek és következetesnek kell lennünk a Szervezeti és Működési Szabályzat és a Pedagógiai Programunkban foglaltak figyelembe vételével.

Az iskolai osztályok száma, az osztályokban a tanulók létszáma és az osztályfőnökök

	évfolyam	osztály	létszám	osztályfőnök
1.	1. évf. 48 fő	1.a	26 fő	Nyitrai Anett
2.		1.b	22 fő	Kuszkó Lilla
3.	2. évf. 46 fő	2.a	23 fő	Olejnyik Éva
4.		2.b	23 fő	Bartók Klára
5.	3. évf. 47 fő	3.a	22 fő	Makranczi Sándorné
6.		3.b	25 fő	Vargáné Czap Rita
7.	4. évf. 51 fő	4.a	25 fő	Nyitrainé Molnár Enikő
8.		4.b	26 fő	Tóthné Kádár Edit
9.	5. évf. 35 fő	5.a	17 fő	Sedenszki Gábor
10.		5.b	18 fő	Krupárné Rakaczki Anna
11.	6. évf. 34 fő	6.a	19 fő	Erdősi István
12.		6.b	15 fő	Rácz Lászlóné
13.	7. évf. 43 fő	7.a	21 fő	Hajdu Mónika
14.		7.b	22 fő	Dudásné Váradi Edina
15.	8. évf. 34 fő	8.a	16 fő	Kerekes Sándor
16.		8.b	18 fő	Zsarnóczki Erzsébet
	összesen		338 fő	

Első és második évfolyamon iskolaotthonos formában oktatjuk tanítványainkat
3-6. évfolyamon, napközit, 7-8. évfolyamon tanulószobát igényelhetnek diákjaink

Csoportbontások:

A felső tagozaton angol nyelvből: 6.-7.-8. évfolyamon 2 osztályból 3 csoport
Az felső tagozaton matematikából minden évfolyamon 2 osztályból 3 csoport

Mindennapos testnevelés:

Alsó tagozaton 3 testnevelés órát tartunk órarendbe építve, ami kiegészül 2 óra testnevelés-táncsal
5. – 6. – 7. – 8. évfolyamon 3 testnevelés órát tartunk órarendbe építve, ami kiegészül testnevelés-labdajátékkal, testnevelés-táncsal.

Napközis, tanulószobai csoportok és nevelőik

csoport	osztály	létszám	csoportvezető
1. csoport	3.a	22 fő	Jancsik-Léport Ildikó
2. csoport	3.b	24 fő	Czakó Eszter
3. csoport	4.a	24 fő	Kovácsné Valyik Zsuzsanna
4. csoport	4.b	25 fő	Porubszki Gábor
5. csoport	5.a-b	33 fő	Tóth Tamásné
6. csoport	6.a-b	13 fő	Kisné Kiss Katalin
7. csoport	7.a-b	17 fő	Zádoriné Matics Tímea
	8.a-b		
összesen:		158 fő	

Az intézmény belső működési rendje

A vonatkozó törvények, rendeletek, valamint az iskola belső szabályzatainak, a tűzvédelmi-, munkavédelmi-, és balesetvédelmi előírások megismerése és betartása minden intézményi dolgozó számára kötelező.

Az intézményben dolgozók munkaköri feladatai külön munkaköri leírással szabályozottak, melyek összhangot képeznek a belső működés feltételeit szabályzó törvényekkel, jogszabályokkal.

Feladataink:

- A Köznevelési Törvény 2025/26 tanévre vonatkozó feladatainak végrehajtása, végrehajtása. *felelős: ig. határidő: folyamatos*
- Belső szabályzataink folyamatos aktualizálása, szükséges módosítása az új törvényi előírásoknak, valamint változásoknak megfelelően *felelős: ig. határidő: folyamatos*
- A különös közzétételi lista felülvizsgálata, aktualizálása *felelős: ig. határidő: szeptember*
- Belső ellenőrzési feladatok tervezése és ellátása. *felelős: ig.h. határidő: folyamatos*
- A Pedagógus Továbbképzési Programnak megfelelően biztosítani kell továbbképzéseken való részvételt *felelős: ig. határidő: folyamatos*
- Pedagógus teljesítményértékelési feladatok végrehajtása. *felelős: ig. határidő: folyamatos*

A 2025/2026-os tanév legfontosabb célkitűzései és feladatai

A pedagógus alapvető feladata a rábízott tanulók nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben a pedagógus kötelessége különösen, hogy gondoskodjon a tanulók testi épségének megóvásáról, erkölcsi védelméről, személyiségének fejlődéséről, az ismeretek tárgyilagos, többoldalú közvetítéséről. A nevelő és oktató tevékenység során figyelembe kell venni a tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét. A pedagógus kötelessége, hogy a tanuló életkorának, fejlettségének figyelembevételével elsajátíttassa a közösségi együttműködés szabályait és törekedjék azok betartatására.

Fontos célunk, hogy az intézményünk egy olyan hely legyen, ahol jó diáknak lenni, ahol gyökereik megerősödhetnek, s ahol a tanulók lehetőséget kapnak a bennük rejlő tehetség kibontakoztatására. Egy ilyen környezetben releváns az együtt dolgozók egymás iránti felelőssége, segítőkészsége.

Továbbra is törekszünk a hatékony, szakszerű és törvényes oktatásra-nevelésre.

Prioritásaink a keresztény szemlélet, az értékmegőrzés, az értékek átmentése, a minőség közvetítése, hagyományok ápolása. Fontosnak ítéljük, hogy kapjon kiemelt szerepet a rendszeres és folyamatos tanulás. Fokozni kell a tanulóban az akaraterőt, kitartást, önállóságot. Továbbra is meg kell követelni az alapvető erkölcsi normák betartását, a fegyelmezett magatartást.

A tanév fő célkitűzései

- A nevelési és oktatási szempontból eredményesen működő intézmény szolgáltatásai megfeleljenek az iskolahasználók számára.
- A fenntartóval való konstruktív együttműködés.
- Pedagógiai programunk minél magasabb szintű megvalósítása.
- Keresztény értékrend tudatosítása, betartatása. keresztény értékeken alapuló jövőkép megvalósítása.
- A lelki fejlődés előmozdítása, az egyházközösségünk életébe való bekapcsolódás.
- Teremtés- és környezetvédelem.
- Az oktató-nevelő munka frissítése, korszerűsítése. Módszertár frissítése.
- Magas színvonalú, hatékony szakmai munka.
- A tanulók képességeinek megfelelő oktatás biztosítása. A hatékony, kooperatív tanítási/tanulási módszerek megvalósítása a tanítási folyamatokba.
- Kulcskompetenciák fejlesztése, az egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosítása.
- A kompetencia-mérésekre történő felkészítés.
- Neveltségi szint folyamatos emelése, Házi rend következetes betartása és betartatása.
- A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység erősítése.
- A tanórai és tanórán kívüli tevékenységgel kapcsolatos közösségfejlesztés.
- Nemzeti kultúra ápolása, hagyományőrzés.
- Egységes követelmény és értékelési rendszer működtetése.
- Eredményes, hatékony fejlesztési tevékenység.
- TÉR-hez rendelt feladatok, célkitűzések teljesítése.
- Pedagógusok folyamatos önképzése, módszertani megújulása.
- Munkaköri feladatok pontos ellátása.
- Az iskola „jó hírének” erősítése.
- Intézményi innovációk, fejlesztések támogatása.
- Tanulást segítő biztonságos környezet kialakítása.

A szervezési-vezetési területen

- A munkaidő hatékony kihasználása a szakmai munka színvonalának emelése, a tanulók szabadidejének hasznos eltöltésének irányítása érdekében.
- A szakmai munkaközösségek hatékony munkamegosztással, módszertani fejlesztéssel járuljanak hozzá az iskolai célkitűzések megvalósításához.
- A szakmai továbbképzések résztvevői tapasztalataik, tudásuk átadásával járuljanak hozzá a fejlesztéshez, a korszerű módszertani eszközök közös hasznosításához.
- A szervezeti kultúra fejlesztése.
- A nevelőközösség működjön szakmai műhelyként.
- Az egy osztályközösségben tanító szaktanárok együttműködésének erősítése.
- Az ötödik osztály zökkenőmentes tagozatváltásának elősegítése osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok összehangolt munkájával.
- A nyolcadik osztályosok továbbtanulásának szervezése, koordinálása.
- Nyílt napok, órák szervezése.

- Az allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek egészségmegőrzését továbbra is figyelemmel kell kísérni.
- Tanfelügyeleti és minősítési eljárásokra való felkészülés.
- Az iskola tárgyi, pénzügyi, munkaerő gazdálkodási menedzselése.

A célok megvalósulását szolgáló feladatok:

- A Pedagógiai Program, a Szervezeti és Működési Szabályzat, a Házi rend felülvizsgálata, esetleges átdolgozása a törvényi változások mindennapi életbe történő beiktatásának függvényében.
- A művészeti nevelés keretében a néptánc-, furulya-, és zongoraoktatás folytatása.
- Ügyeleti munka megszervezése, beindítása.
- Csoportbontások felső tagozaton matematikából és idegen nyelvből.
- Szakkörök, fejlesztő foglalkozások, differenciált foglalkozások beindítása.
- A gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenység erősítése.
- Az egységes értékrend tudatosítása, következetes alkalmazása.
- A „jó gyakorlat” elvének és az egymástól tanulás elvének megvalósítása.
- Folyamatos kapcsolattartás a jól működő szülői szervezettel.
- Pályázatfigyelés –írás.
- PR, marketing, reklámtevékenység hatékonyságának növelése.
- Folyamatos belső ellenőrzés.
- A pedagógiai munka elemzésének, értékelésének, hatékonyságának vizsgálata.
- Pozitív és inspiráló munkahelyi légkör fenntartása.
- Az egyenletes terhelésre törekedve, az elvégzett munka fokozott nyomon követése.
- Az intézmény partneri igényeinek figyelembe vételével a kapcsolatok erősítése.
- Intézményi kommunikáció fejlesztése.
- Takarékos iskolahasználat, értékeink megóvása.
- Rendezvényeinkkel aktívan kapcsolódjunk be a város kulturális életébe.

Felelős: igazgató, igazgató helyettesek

Az oktatás területén

- Az oktató-nevelő munka minőségi fejlesztése.
- Alapkészségek, képességek kialakítása, fejlesztése a tanulók életkorának megfelelően.
- Tájékozódásra való igény, tudásra való fogékonyság fejlesztése
- Eredményes, egyénre szabott módszerek kiépítése
- Differenciált óravezetés, egyéni fejlesztés hatékonyságának növelése.
- A korszerű eszközök felhasználásával széles körű, szemléletes oktatás megvalósítása.
- Önálló ismeretszerzés technikáinak gyakorlása.
- Alkalmazzuk a tanulói megismerési technikákat, módszereket, eszközöket.
- Esztétikai és művészeti kifejezőkészség fejlesztése.
- A tanuláshoz fűződő viszony javítása, a tanulás motiváltságának átgondolása, új utak keresése.
- A korosztályoknak megfelelő tanulási stratégiák megvalósítása.
- A dokumentumok naprakész, pontos vezetése.

- Az olvasás, szövegértés, beszédértés fejlesztése, szókincsbővítés a mindennapos gyakorlatban
- A mindennapos testmozgás-testnevelés lehetőségeinek kihasználása a testi nevelés fejlesztése érdekében.

A célok megvalósulását szolgáló feladatok:

- A tanulás értékének erősítése, a tanuláshoz való pozitív viszony megalapozása.
- A tanulói együttműködésen alapuló tanulás fejlesztése, amelyben az eddiginél nagyobb hangsúlyt kapnak a differenciált tanulásszervezési eljárások.
- A tanulói kompetenciafejlesztés, az egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosítása.
- A részképesség hiánnyal küzdő tanulók kiszűrése, az iskolai tanulmányokban lemaradók felzárkóztatásának megszervezése. A különleges gondozást igénylő tanulókkal való egyéni bánásmód alkalmazása.
- Biztos alapkészségek kialakítása, tehetséggondozás és felzárkóztatás tanórai keretek között és azon túl.
- Erős kapcsolattartás a pedagógusok és a gyógypedagógusok/fejlesztő pedagógusok között, a gyermekek érdekében.
- Az oktatási folyamatban az együttműködő kooperatív tanulás technikák alkalmazása.
- Projekt munkák alkalmazása.
- A digitális technológiával támogatott oktatási módszerek rendszeres alkalmazása.
- A szövegértés fejlesztése. Az olvasás iránti érdeklődés fokozása.
- A gyermekek szociális-kulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadó hátrányoknak a csökkentése.
- A tanulók aktivitásának optimális kibontakoztatása.
- A konstruktív magatartásformák, szokások megerősítése.
- Az osztályok tanulmányi teljesítményváltozásának nyomon követése, a szükséges beavatkozások megtétele.

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok

A nevelés területén

Keresztény életre nevelés

Kiemelten fontos feladatnak tartjuk a keresztény hit, magyarságunk, katolikus hitünk értékeinek hagyományainak megismerését, megélését, a keresztény normáknak megfelelő életvitel elsajátítását. Ezért az intézményt érintő ügyekben folyamatosan és kölcsönösen együttműködünk iskolánk lelkipáterével. Az iskola hitéletét érintő feladatokat, elképzeléseket előzetesen egyeztetjük, megbeszéljük, a felelősöket kiválasztjuk. Arra törekszünk, hogy a gyermekeknek élményekben legyen része, olyan élményekben, melyek segítik őket a hitük megerősödésében. A példaadás a leghatékonyabb nevelési eszköz, ezért fontos, hogy a pedagógusokat is megerősítsük a hitélet területén.

Fő célkitűzéseink:

- Az ifjúságot segíteni, támogatni hitük fejlődésben és növekedésében.
- Élő kapcsolat formálása iskolánk diákjai és pedagógusai között a plébános atyával, a káplán atyával és az egyházközséggel.
- Az egyházi iskola működéséből adódó speciális feladatok.
- A tanulók emberi méltóságának és jogainak tiszteletben tartása.
- Nagyobb felelősségtudat kialakítása önmaguk és társaik irányában egyaránt.
- Tisztelet a társakkal és a felnőttekkel szemben.
- Hitéleti programok megszervezése, lebonyolítása
- Felkészítés elsőáldozásra
- Hittantáborok szervezése
- A szentmisére járó tanulók számának növelése
- Templomszolgálatra jelentkezők motiválása, s példaként állítása

A célok megvalósulását szolgáló feladatok:

- Kötött szövegű imádságok tanulása
- Sajátos nyelvet, szeretet-nyelvet kell tanítanunk: elismerő szavak, szívességek, ajándékozás
- Az egyházi ünnepekre való közös készülés
- Karácsonyi és húsvéti lelkinap
- Évente többször szentgyónáshoz vezetni a volt elsőáldozókat
- Hétkezdő áhítatok megszervezése
- Részvétel a ministráns találkozón, ministráns tábor
- Gyalogos zarándoklat Monokra, a Szent Kereszt Felmagasztalása búcsúra
- Szent Gellért napi kerékpártúra
- Októberben rózsafüzér-tized imádkozása az iskolarádióon keresztül
- 3 generációs rózsafüzér imádkozás
- Megemlékezés az állatok világnapjáról
- Missziós napok tartása, missziós adománygyűjtés
- Megemlékezés a szentekről, egyházi ünnepekről
- Közös ünnepvárás: adventi gyertyagyújtás, Szent Család járás, adventi koncert, missziós vásár, ünnepi körmeneteken részvétel, Úrnapi sátorkészítés, és tevékeny bekapcsolódás az ünnepi szentmisébe
- Pásztorjáték
- Felkészülés hittanversenyre
- Teremtésvédelmi napok
- Nagyböjti ráhangolódás, keresztút járása
- Szent László hét
- Anyák napja, családi nap
- Vasárnaponként osztálymisa a templomban, hétköznapi az iskola kápolnában
- „Máriás lányok” csoportjának imái
- Lelki gyakorlaton való részvétel minden pedagógus számára
- Külön szentmise Pedagógusoknak, iskola dolgozóinak

- Zarándokút szervezése Szentkútra, Máriapócsra
- Havonta egy hittanóra a pedagógusok számára
- Egyházközségi rendezvényeken részvétel,
- Érdeklődő pedagógusok Alpha kurzuson, felnőtt hittanórán vehetnek részt a plébánián
- Virtuális zarándoklat
- A szülők programunkba való bevonása
- Iskolánk védőszentjéről, Szent László királyról ünnepi megemlékezés, tanévzáró szentmise

Felelős: igazgató, hitoktatók, tanárok

Közösségi nevelés

A tanóra és tanórán kívüli foglalkozások lehetőséget biztosítanak arra, hogy a tanulók felismerjék a közösség erejét. Az együtt végzett tevékenység segíti kialakítani és fejlődni az alkalmazkodó képességet, a szocializációt, a kommunikációt. A tanulók felelősnek érzik magukat társaik sikeréért is, az empátiás képesség, a segítőkészség elmélyülhet. A tudatos és fegyelmezett alkalmazkodás vállalásával fejlődik az együtt gondolkodás élménye. A hibák megbeszélése, a bírálat, a jó megoldások megerősítése, az egyéni teljesítmény mások produktumaihoz való viszonyítása hozzájárul a reális énkép kialakulásához, az értékítélet objektivitásához.

Az osztályfőnöki nevelőmunka elsődleges szerepet tölt be a közösségi nevelésben. Az osztályfőnöki órák tananyaga útmutatást ad a kulturált magatartás és életmód kialakításához, a tanulók közösségi és közéleti tevékenységének szervezéséhez, az osztályban megélt élmények bázisán a szociális képességek fejlesztésére.

Közösségfejlesztési feladataink:

- Törekedni kell a tanulás támogatására kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerőköls erősítésével.
- Segíteni a tanulók kezdeményezéseit, a közvetlen tapasztalatszerzést.
- A közösségi cselekvések kialakítása, fejlesztése (példamutatással, helyes cselekvések bemutatásával, bírálat, önbírálat segítségével),
- A tanulók önállóságának, öntevékenységének fejlesztése.
- Különböző változatos munkaformákkal az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése.

Felelős: minden pedagógus

Tanórán kívüli foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

- A lelki napok, zarándoklatok mélyítsék el a katolikus vallás és hit megélését.
- Nevelje a tanulókat az önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére.
- Átgondolt játéktervvel és a tevékenység pedagógiai irányításával biztosítsák, hogy a különböző játékok, tevékenységek megfelelően fejlesszék a közösséget, erősítsék a közösséghez való tartozás érzését.
- A sokoldalú és változatos foglalkozások (zenei, tánc, sport, stb.) járuljanak hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez.

- A séták, a kirándulások, mélyítsék el a természetszeretetet és a környezet iránti felelősséget.

Felelős: minden pedagógus

Az osztályfőnökök feladata:

- a gyermekek segítése, ellenőrzése, képviselte,
- a harmonikus társas kapcsolatok létrejöttéhez szükséges tulajdonságok, képességek kialakítása és fejlesztése a tanulóban (kedvesség, figyelmesség, udvariasság, tisztelet, méltányosság, tapintat, tolerancia, empátia, segítőkészség, stb.),
- az osztályfőnök segíti a tanulók önismeretének kialakulását, adottságaik megismerését, értékeik megtalálását, az együttműködési formák és normák kialakítását,
- tanév közben gondoskodik közösségi programokról, közösségi vállalkozásokról és feladatokról,
- javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, segélyezésére,
- órát látogat az osztályában,
- segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát. megszervezésében, lebonyolításában,
- a gyermek, tanuló érdekében együttműködjön munkatársaival és más intézményekkel,
- a szülőt (törvényes képviselőt) rendszeresen tájékoztassa a tanuló iskolai teljesítményéről, magatartásáról, az ezzel kapcsolatban észlelt problémákról, az iskola döntéseiről, a gyermek tanulmányait érintő lehetőségekről,

A napközis csoportok főbb feladatai

- Legfontosabb feladat a tanulók következő napi órákra való felkészülésének biztosítása.
- Az önálló tanulás módszereinek megtanítása, szükség szerinti segítségnyújtás a tanulásban.
- Tanulmányi idő védettsége.
- Az elmélyült tanulás biztosítása, mennyiségi, minőségi ellenőrzés
- Olvasás gyakoroltatása.
- Memoriterek kikérdezése; lehetőség szerint a rászorulókkal egyéni foglalkozás biztosítása.
- Az önálló tanulás idejének helyes beosztása.
- Együttműködés a csoport tanulóit tanító nevelőkkel, hospitálás tanórákon.
- A szabadidő helyes megszervezése, fejlesztő hatású tevékenységek kialakítása.
- A játékos testmozgást, ha az időjárási viszonyok megengedik, szabadban kell megszervezni! A játékos testmozgás ideje legalább napi negyvenöt perc!
- Kulturált viselkedés, étkezés, ebéd utáni szabad levegőn tartózkodás, mozgásos tevékenységek biztosítása
- Személyi higiénia szabályainak betartatása.
- Környezet tisztántartása, otthonossá tétele.
- Felelősrendszer kialakításával közösségfejlesztés.
- A gyerekek érdeklődését felkeltő programok szervezése.
- Hagyományok ápolása.

- Játéktanítás.
- Vetélkedők szervezése, heti terv készítés, rendszeres értékelés.
- Kapcsolatrendszerek erősítése.
- Könyvtárlátogatások, mesedélutánok, technikai tevékenységek alkalmazása a lehetőségek szerint.

Felelős: napközis vezetők

SNI tanulók, BTMN tanulók és az integrációval kapcsolatos feladatok

- A szegregációmentes pedagógiai környezet megteremtése, az esélyegyenlőség biztosítása.
- Az SNI tanulók sérülés specifikus habilitációs és rehabilitációs ellátásának biztosítása.
- Az integráció keretében olyan oktatási formák biztosítása, amelyek lehetővé teszik a sérült tanulók számára a kerettantervi követelményeknek való megfelelést.
- Szoros kapcsolattartás az ellátásban közreműködő szakemberekkel, partnerekkel.
- A sajátos nevelési igényű tanulók egyéni fejlesztése, segítése.

Felelős: fejlesztő pedagógus, osztályfőnökök, szaktanárok

Tehetségfejlesztés

A tehetséggondozás kiemelt helyet foglal el intézményünkben. Fő feladatunk ezen a téren a speciális képességek fejlesztése, a kreatív és problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységeink:

- szakkörök
- vetélkedők, szaktárgyi versenyek
- sportversenyek
- művészeti oktatás
- szereplés ünnepségeken, rendezvényeken
- szakfolyóiratok célzott olvasása
- Internet adta lehetőségek kihasználása
- könyvtári tevékenység

A tanórán kívüli tehetségfejlesztő programok között továbbra is kiemelten kezeljük a tehetséggondozó levelező versenyeket. Szorgalmazzuk, hogy tanulóink vegyenek részt különféle pályázatokon, különböző szintű tanulmányi és sport versenyeken, művészeti bemutatókon, vetélkedőkön.

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok

Szakkörök

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálják. A szakkörök jellegüket tekintve művésziek, technikai jellegűek, szaktárgyiak lehetnek, de ha igény van rá, szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör alapján is. A szakkörök indításáról minden év elején az iskola nevelőtestülete dönt.

Ebben a tanévben a következő szakköröket tervezünk:

Szakkör megnevezése	Szakkörvezető
matematika felvételi előkészítő	Tarr T.né, Zsarnószki E.
magyar felvételi előkészítő	Rácz Lászlóné
matematika	Tarr Tamásné
matematika	Zsarnószki Erzsébet
angol	Dudásné Váradi Edina
angol (alsó t.)	Polyefkóné Kovács Magdolna
angol (alsó t.)	Bartók Klára
informatika	Kerekes Sándor
rajz	Ferencziné Hajdu Mónika
természettudomány	Zádoriné Matics Tímea

Diákönkormányzat

A közoktatásban a diákok szerepét a törvény szabályozza. Iskolánkban ez alapján működik a Diákönkormányzat, melynek lényege a közéletiségre nevelés, a diákjogok érvényesülésének elősegítése.

Élén Diáktanács működik, melynek demokratikus megválasztott tagsága és segítő tanára van. A Diáktanács osztály bizalmikból áll. Havonta ülésezik, saját SZMSZ-ük van.

A legfontosabb diákközületi fórum az Iskolagyűlés.

Az Iskolagyűlés feladata a Házirend felülvizsgálata, változtatások indítványozása és elfogadása, /minden évben/.

Feladatok:

- A diákönkormányzat vezetőjének heti kapcsolattartása a diákönkormányzat vezetőségével a diák önkormányzati ülésen.
- A tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.); szervezése.
- Sportélet szervezése.
- Kulturális, szabadidős programok szervezése.
- A tanulók tájékoztatása.
- Diákönkormányzati nap szervezése.
- Javaslat és véleményezés, az osztályfőnökök, a nevelőtestület és az igazgató felé a jogszabályokban meghatározott ügyekben.

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok

Beiskolázási program

A leendő első osztályosok számára, óvodai kapcsolattartási rendezvényeink:

- Óvónők látogatása az első osztályban (november)
- Adventi gyertyagyújtás az óvodában
- Mini suli foglalkozás (december)
- Mini suli foglalkozás (január)
- Mini suli foglalkozás (február)

Felelősök: Nyitrai Enikő, Tóthné Kádár Edit

Pályaválasztási programok

Pályaválasztás előtt álló 7. és 8. osztályos diákok döntésének előkészítése, támogatása különböző iskolai és iskolán kívüli tevékenységekkel és programokkal.

Pályaorientációs tevékenységek:

- Pályaválasztási tájékoztatás
- Pályaorientációs osztályfőnöki óra
- Pályaválasztási szülői értekezlet
- Pályaválasztási kiállítás
- Egyéni konzultáció a tanulókkal és szülőkkel
- Rendezvények, programok középiskolai nyílt napok
- 8.osztályos tanulók továbbtanulásával, középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatok ellátása
- Osztályfőnökök pályaválasztási munkájának az összehangolása
- Követési vizsgálatok, jelentkezési lapok elkészítése
- A pályaválasztás által még közvetlenül nem érintett, alsóbb osztályos érzékenyítése a témára játékos programokkal

Felelősök: Kerekes Sándor, Zsarnóczy Erzsébet

Sportstratégia

Fő célkitűzésünk a tanulók jó testi, lelki és szellemi egészségének, fizikai erőnlétének elérése a mindennapos testedzés biztosításával. Fontosnak tartjuk a testmozgás megszerettetését, az egészséges életmód fontosságának tudatosítását. Az órarendbe beépített 3 tanóra elsődleges célja a mozgáskultúra fejlesztése, a sportági technikák elsajátítása és készség szintű alkalmazása, a megfelelő fizikai kondíció megteremtése.

Alsó tagozaton a 3 testnevelés órát 2 néptánc órával egészítjük ki, mert ez fejleszti legjobban a tanulók képességeit, készségeit.

Felső tagozaton 5. – 6. – 7. – 8. évfolyamon labdás órával (2 néptánc órával) egészítjük ki a 3 testnevelés órát.

A tantárgy iránti érdeklődést minél több játékon, versengésen keresztül szeretnénk elérni és fenntartani. Az egészséges versenyszellem kialakítása érdekében házibajnokságokat szervezünk labdajátékokból.

Felelősök: testnevelők, tanítók, napközis foglalkozást tartók

Pályázati tevékenység

Ebben a tanévben folytatódnak a pályázati programok, rendezvények lebonyolításai

További feladataink:

- Pályázatfigyelő tevékenység
- A pályázat tartalmának megismerése
- Feltételek tisztázása
- Partnerek azonosítása
- Külső partner bevonása
- Feladatok tisztázása, elosztása

- Pályázat megírása, beadása
- Követés

A munkacsoport tagjai, felelősei: Kapinuszné Lengyel Livia, Horváth Tamásné, Buchala István, Gyulainé Matisz Ildikó

Az egészségügyi vizsgálatok rendje

A tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezése a Védőnői Szolgálat, ill. a fogorvosi rendelő dolgozói segítségével történik az általuk meghatározott időpontban. Az iskola minden tanulója évenként legalább egyszer fogászati, szemészeti és általános szűrővizsgálaton vesz részt.

Országos mérés, értékelés

Kompetencia mérések

Az országos kompetencia mérés eredményeinek javítása érdekében a legfontosabb fejlesztési feladataink

- Adatok elemzése, teljesítmények kimutatása az elemzési szempontok alapján
- Fejlesztési terv készítése tanulókra vonatkozóan, tantárgyanként, alul teljesítő tanulónként lebontva az elemzések alapján
- Egyéni fejlesztő foglalkozások beindítása, tantárgyfelosztás alapján a fejlesztő órák beállítása (szeptember)
- Tanmenetek átdolgozása, az elsajátítandó tananyag minimalizálása, kompetenciafejlesztő feladatok beiktatása (szeptember)
- Bemeneti mérések a pedagógiai programban meghatározottak szerint. Diagnosztizáló mérések (szeptember)
- Fejlesztési terv, módszertani segédlet összeállítása: alkalmazott módszerek, feladatbank (október)
- Mérési, értékelési rendszer áttekintése, újra szabályozása (november)
- Félévi mérések az intézkedési tervben megfogalmazottak alapján (január)
- Fejlesztési tervben megfogalmazott feladatok figyelemmel kísérése (folyamatosan)

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok, igazgatóhelyettes,

Feladataink a DIFER mérésre:

- az első évfolyamos tanulók figyelése,
- az érintett kör felmérése,
- létszám lejelentés,
- vizsgálatok elvégzése,
- utógondozás

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, első osztályfőnökök, fejlesztő pedagógus

Pedagógus beiskolázási terv a 2025/26-os tanévben

	pedagógus neve	szakképzett sége (szakpárok megnevezése,)	továbbképz. megnevezése	lebonyolító neve	kredit-érték	részvételi díj	
						intézmény által fizetendő (80%)	pedagógus által fizetendő (20%)
1	Nyitrai Enikő	tanító	Digitális kultúra tanítása alsó tagozaton <i>kötelező</i>	Nemzeti Közszerológati Egyetem	30	---	---
2	Tóth Tamásné	fejlesztő-differenciáló szakpedagógus	Az integráltan oktatott SNI, valamint BTMN tanuló megsegítésének lehetőségei ált.isk <i>választott.</i>	Oktatási Hivatal	30	---	---
3	Zádoriné Matics Tímea	történelem-földrajz szakos tanár	A pedagógus, mint a gyermek lelki segítője <i>választott</i>	Páll Viktória	30	16 000 Ft	4 000 Ft
4	Kerecsi Fanni	furulyatanár	A köznevelés mint közszolgáltatás - pedagógus továbbképzés gyakorlata számára <i>kötelező/ gyakorlata</i>	Nemzeti Közszerológati Egyetem	15	---	---
5	Olejnyik Éva	tanító	A táborvezetés gyakorlata <i>választott</i>	Neteducatio Kft.	30	16 000 Ft	4 000 Ft
6	Erdősi István	testnevelő	fizika szak -várható befejezés:2026.02. <i>választott</i>	Miskolci Egyetem	új szak	---	---
7	Buchala István	történelem – ének szakos tanár	énekzene mesterképzés várható befejezés: 2026. 02. <i>választott</i>	Eszterházy Károly Katolikus Egyetem	mesterképzés	---	---

Minősítés, önértékelés, tanfelügyelet

Minősítés

Ebben a tanévben a következő kollégák kerültek be a minősítési tervbe:

Bartók Klára	mesterpedagógus meghosszabbítása
Rácz Lászlóné	mesterpedagógus meghosszabbítása
Dudásné Váradi Edina	mesterpedagógus
Erdősi István	mesterpedagógus
Olejnyik Éva	mesterpedagógus

Kapcsolattartás

Az iskola kapcsolatteremtésének szinterei:

Kapcsolattartás a Fenntartóval: kapcsolat építése, törekvés az összehangolt együttműködésre, rendszeres, nyílt, kölcsönös tájékoztatásra.

Kapcsolattartás, információáramlás a tantestületen belül

- Minden nap 7.40-től 7.45-ig napi feladatok megbeszélése a nevelői szobában
- Minden hétfő reggel megbeszélést tartunk a munkaközösség vezetők részvételével
- Havi rendszerességgel munkatársi értekezlet
- A hirdető táblán továbbra is megtalálható minden fontos üzenet
- A levelező rendszeren keresztül gyorsan tudjuk az üzeneteket továbbítani
- Személyes megbeszélések, műhelyfoglalkozások

Kapcsolattartás a szülőkkel

Az iskola és a családok, a pedagógusok és szülők megfelelő együttműködése elengedhetetlen a hatékony és szeretetteljes neveléshez. A szülő és az iskola kapcsolata meghatározó szerepet tölt be a gyereknevelésben. Az együttműködés elengedhetetlen feltétele a hatékony oktatásnak. Minden évben nagy hangsúlyt fektetünk a leendő első és ötödikes évfolyamos osztályfőnökök kiválasztására. A tanulók teljesítményének javítására irányuló munkánkat a szülői házzal való kapcsolatunk egyre szorosabbá fűzésével kívánjuk megerősíteni, illetve fenntartani. Amennyiben a szülőt sikerül megnyerni a tanulmányi és nevelési céljaink tekintetében, sokkal eredményesebbek lehetünk az iskolai oktató-nevelő munkában. Az év eleji szülői értekezletre nagy hangsúlyt kívánunk fektetni, hiszen a partnerek ekkor a legfogékonyabbak a tervek elfogadására és az eredmények tekintetében „nagy elhatározásokra”. Az első szülői értekezlet időpontját ezen okoknál fogva a tanévkezdés második hetére időzítettük.

Hívjuk és várjuk a szülőket a következő rendezvényeinkre:

- nyílt napok
- projekt hetek
- Mikulás ünnep,
- Szent Család járás
- mézeskalácssütés
- zeneiskolások adventi koncertje
- farsangi bál
- anyák napja
- gyermeknap
- ünnepi műsorok
- családi napok

A kapcsolattartást és az együttműködést segíti a Szülői Közösség. A Szülői Közösség figyelemmel kíséri a tanulói jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét. Megállapításairól tájékoztatja a nevelőtestületet. A tanulók nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kér a nevelési-oktatási intézmény vezetőjétől.

Kapcsolattartás külső partnerekkel

Széleskörű és gyümölcsöző a kapcsolatunk városunk több intézményével, szervezetével. Ezt a kapcsolatot ebben a tanévben is tovább kívánjuk ápolni, lesznek közös rendezvényeink, melyek még nem szerepelnek a munkatervben, de egyeztetés alatt állnak.

Kiemelt események

- Felkészítés fontossága
- A program színvonala
- Felelősök és a megvalósító munkacsoport összehangolt munkája
- Utólagos megbeszélés, értékelés

Nemzeti ünnepek, emlénapok

Ünnep megnevezése	Az ünnepség időpontja	A szervezésért felelős pedagógus és csoport
Aradi vértanúk napja	2025. október 6.	osztályfőnökök
Október 23.	2025. október 21.	vendégek leszünk a gimnáziumban
Diktatúrák áldozatainak emlénapja	2026. február 25.	Porubszki Gábor
Március 15.	2026. március 13.	Kuszkó Lilla
Holokauszt áldozatainak emlénapja	2026. április 16.	Zádoriné Matics Tímea
Nemzeti összetartozás napja	2026. június 04.	Tóth Tamásné

Iskolai hagyományaink alapján szervezett jeles napok, események

Esemény	Időpont	Felelős
Veni Sancte ünnepélyes tanévnyitó	2025. szeptember 1.	Horváth Tamásné
Szent Gellért napi kerékpár túra	2025. IX. 26.	Sedenszki Gábor
Magyar népmese napja	2025. IX. 30.	Vargáné Czap Rita
Állatok világnapja	2025. X. 3.	Zsarnóczki Borbála
Missziós Napok	2025. X. 6.-10.	Ferencziné Hajdu Mónika, Makranczi Sándorné
Négy generációs rózsafüzér imádk.	2025. X. 9.	Rácz Zoltánné
Élelmezési világnap	2025. X. 16.	megemlékezés osztálykeretben
Egymillió gyermek imádkozza a rózsafüzért	2025. X. 17.	Dudásné Váradi Edina
Megemlékezés Szent Mártonról Kreatív délután	2025. XI. 7.	Jancsik-Léport Ildikó

Esemény	Időpont	Felelős
Nyílt tanítási nap	2025. XI. 13.	szaktanárok
Házi szavalóverseny	2025. XI. 19.	Rácz Lászlóné
Mini sulis	2025. XI. 21.	Nyitrai Molnár Enikő, Tóthné Kádár Edit
Aventi gyertyagyújtás	2025. XII. 3. 10. 12. 17.	hitoktatók
Missziós vásár	2025. XII. 4	Ferencziné Hajdu Mónika, Makranczi Sándorné
Szent Miklós Nap	2025. XII. 5.	Olejnyik Éva
Szent Család járás	2025. XII. 10-18.	osztályfőnökök
Adventi Hangverseny	2025. XII. 12.	Kerecsi Fanni
Karácsony, Lelki nap	2025. XII. 19.	Maier Reimond
Vízkereszt, iskolaszünet	2026. I. 6.	hitoktatók
Magyar Kultúra Napja – művészeti gála	2026. I. 22.	Rácz Lászlóné
Mini Suli	2026. I. 30.	Nyitrai Molnár Enikő, Tóthné Kádár Edit
Maszknap	2026. II. 12.	Veres Zoltán
Farsangi bál	2026. II. 13.	Olejnyik Éva
Mini Suli	2026. II. 20.	Nyitrai Molnár Enikő, Tóthné Kádár Edit
Szent László hét	2026. III. 2-6.	Kerekes Sándor
A víz világnapja	2026. III. 20.	Bartók Klára
Teremtésvédelmi nap	2026. III. 25.	Czakó Eszter
Lelki nap	2026. IV. 1.	hittanárak
A Föld napja	2026. IV. 22.	Zádoriné Matics Tímea
Tánc világnapja	2026. IV. 29.	Veres Zoltán
Anyák napja	2026. V. 02.	osztályfőnökök
Madarak és fák napja	2026. V. 8.	Nyitrai Anett
Nemzetközi klímaváltozási nap	2026. V. 15.	Kerekes Sándor
Környezetvédelmi világnap	2026. VI. 05.	Zsarnóczki Erzsébet
Tanévzáró iskolai nap Eger	2026. VI.	Buchala István
Ballagás	2026. VI. 19.	8.-os osztályfőnökök
Te Deum	2026. VI. 26.	Horváth Tamásné

Az iskola által felhasznált tanítás nélküli munkanapok

2025. 10. 28.	pályaorientációs nap
2025. 11. 03.	zarándoklat Máriapócsra
2025. 12. 13.	
2026. 01. 10.	
2026. 03. 25.	zarándoklat Szentkútra
2026. 05. 29.	DIÖK nap

Nevelőtestületi, és munkaértekezletek

időpont	pedagógusoknak	szülőknek
2025. VIII. 22.	Alakuló értekezlet	
2025. VIII. 26.	Veni sancte Főegyházmegyei Tanévnyitó	
2025. VIII. 28.	Tanévnyitó értekezlet	
2025. IX.9.		Szülői értekezlet (felső tagozat)
2025. IX.10.		Szülői értekezlet (alsó tagozat)
2025. IX.24.		SZMK
2025. IX. 25.	Munkaértekezlet	Fogadó óra
2025. X. 22.	Munkaértekezlet	Fogadó óra
2025. XI. 13.		Nyílt tanítási nap
2026. I. 15.	Osztályozó értekezlet	
2026. I. 26.	Félévi értekezlet	
2026. I. 27.		Szülői értekezlet (felső tagozat)
2026. I. 28.		Szülői értekezlet (alsó tagozat)
2026. II. 3.		SZMK
2026. II. 26.	Munkaértekezlet	Fogadó óra
2026. III. 26.	Munkaértekezlet	Fogadó óra
2026. IV. 30.	Munkaértekezlet	Fogadó óra
2026. V. 28.	Munkaértekezlet	Fogadó óra
2026. VI. 15.	Osztályozó értekezlet	
2026. VI. 25.	Tanévzáró értekezlet	

Belső ellenőrzés

Az ellenőrzést végzők (az intézmény vezetője, az igazgatóhelyettes, a munkaközösség vezetői, az osztályfőnökök saját osztályaikban) a munkatervben meghatározottak szerint végzik tevékenységüket.

Az ellenőrzés területei:

- a pedagógiai program végrehajtása
- a pedagógiai, szervezési, tanügy-igazgatási feladatok végrehajtása
- a tanórai, tanórán kívüli foglalkozások, megbeszélések,
- írásos dokumentumok, tanulói produktumok, mérések, elemzések

Az ellenőrzés formái:

- óraellenőrzés, foglalkozások ellenőrzése,
- ügyeletesi teendők ellátása
- beszámoltatás,
- dokumentumok ellenőrzése,
- eredményvizsgálatok, felmérések, elemzések.

Az ellenőrzés során kiemelt figyelmet kap:

- a nevelés-oktatás hatékonysága,
- a pedagógiai munka eredményessége,
- a tanulók képességének fejlesztése,
- a differenciált foglalkoztatás,
- a felzárkóztatás és a tehetséggondozás,
- az esélyegyenlőség

Szent László Katolikus Általános Iskola és AMI

Belső ellenőrzési terv 2025/26

ellenőrzések tárgya	ideje	felelős
SZMSZ, Pedagógiai Program, Házirend felülvizsgálata	augusztus végéig	igazgató igazgató helyettes
Munkaköri leírások	szeptember 1-ig	igazgató
Tantermek, folyosók dekorálása	augusztus vége	igazgató helyettes igazgató
Munka-, tűz és balesetvédelem	tanévnyitó értekezlet	igazgató gazdaságvezető
Tanmenetek, foglalkozási tervek, szakköri tematikák, egyéni fejlesztési tervek,	szeptember 15-ig	munkaközösség – vezetők igazgatóhelyettesek
Digitális napló, fejlesztési naplók, lapok kitöltése	szeptember 15-ig	igazgató helyettes
Munkaterv	szeptember 30-ig	igazgató
Kedvezményes étkezéshez kapcsolódó dokumentumok	szeptember 30-ig	osztályfőnökök, gazdaságvezető
Anyakönyvek, bizonyítványok	október 1-ig	igazgató helyettes igazgató
Tanulókról szóló osztályfőnöki adatszolgáltatás	október 1-ig	igazgató helyettes igazgató
Ellenőrök	október 1-ig	osztályfőnökök
Iskolai honlap működése	október, folyamatos	igazgató helyettes
Szülői értekezlet, fogadóóra	október	igazgató helyettes igazgató
Továbbtanulás előkészítése	október, január	osztályfőnök igazgató helyettes
Év eleji felmérések	október	osztályfőnökök szaktanárok
Könyvtár	október	igazgató helyettes igazgató
Füzetek, dolgozatfüzetek vezetése, javítása	folyamatosan havi rendszerességgel	osztályfőnökök szaktanárok
Óralátogatás az első osztályokban	októberben	igazgató helyettes igazgató
Digitális napló vezetése, hiányzások dokumentálása	október, február	igazgató helyettes
Beírási napló, KIR	október	igazgató helyettes igazgató
DÖK program	havi rendszerességgel	igazgató helyettes igazgató

ellenőrzések tárgya	ideje	felelős
Gyakornok látogatása	negyedévente	mentor munkaközösség-vezető igazgató helyettes, igazgató
Óralátogatások	flyamatos	munkaközösség-vezető igazgató helyettes igazgató
Napközis foglalkozások, tanulószoa	flyamatos	munkaközösség-vezető igazgató helyettes igazgató
Szakkörök, korrepetálás	flyamatos	munkaközösség-vezető igazgató helyettes igazgató
Művészeti foglalkozás	flyamatos	igazgató helyettes igazgató
Rendezvények, ünnepek	flyamatos	munkaközösség-vezető igazgató helyettes igazgató
Ügyeleti rend	flyamatos	munkaközösség-vezető igazgató helyettes
Hiányzások alakulása	flyamatos	osztályfőnök igazgató helyettes
Félévi osztályzatok, tanulmányi eredmények	január	osztályfőnök, igazgató, igazgató helyettes
Pályázatokon való részvétel	flyamatos	igazgató helyettes igazgató
Gyermekevédelmi munka	flyamatos	igazgató helyettes igazgató
Versenyek	flyamatos	osztályfőnök igazgató helyettes igazgató
Gazdasági tevékenység	flyamatos	gazdaságvezető, igazgató
Tanesszközök, tankönyvek kiválasztása	március, június	munkaközösség-vezető igazgató helyettes igazgató
Beiskolázás (nyílt nap, beiratkozás)	március, április	igazgató helyettes igazgató
Tanítási órák kezdése és befejezése	alkalomszerűen	igazgató helyettes igazgató
Technikai dolgozók munkaidő pontos betartása	alkalomszerűen	gazdaságvezető igazgató helyettes igazgató
Közösségi munka	alkalomszerűen	munkaközösség-vezető igazgató helyettes
Belső mérések	alkalomszerűen	osztályfőnök munkaközösség-vezető

ellenőrzések tárgya	ideje	felelős
Étkezések	alkalomszerűen	igazgató helyettes igazgató
Fegyelmi ügyek	esetenként	igazgató helyettes igazgató
Különböző adatszolgáltatások	esetenként	igazgató
Külső mérések	május, június	igazgató helyettes igazgató
Pedagógus továbbképzések	május, június	igazgató
A munkaközösségi tervekben szereplő feladatok	május, június	igazgató helyettes igazgató
Leltár (taneszköz, helyiségek)	június	igazgató helyettes
Éves munka	június	igazgató
Nyári tábor	július, augusztus	igazgató helyettes igazgató
Karbantartás	július, augusztus folyamatos	gazdaságvezető igazgató helyettes igazgató

Éves Program

Munkaterv elfogadása, legitimáció

Elfogadás

- A tantestület a 2025/26-os tanévre szóló munkatervet a 2025. augusztus 28 - i,
- Az SZMK 2025. szeptember 24-i ülésükön egyhangúlag elfogadták.

Érvényesség, hatályosság

- Az elfogadott munkaterv a 2026. augusztus 31-ig érvényes.
- Hatálya az iskola valamennyi tanulója és alkalmazottjára kiterjed.

Nyilvánossága

- A munkaterv nyilvános, betekintésre megtalálható a tanári szobában.
- Az eredeti példány a mellékletekkel az igazgatónál található.

Encs, 2025. szeptember .

Kapinuszné Lengyel Livia

Záradék

A munkatervet a nevelőtestület 2023. augusztus 28-án, a tanévnyitó nevelőtestületi értekezleten a mellékletekkel együtt egyhangúlag elfogadta.

.....
munkaközösség vezető

.....
munkaközösség vezető

A szülői munkaközösség az őt érintő kérdésekben egyetértési jogot gyakorolt.
Encs, 2025.09.24.

.....
SZMK elnök

A diákönkormányzat az őt érintő kérdésekben egyetértési jogot gyakorolt.
Encs, 2025.09.18.

.....
DÖK vezető

Mellékletek

Tantárgyfelosztás

Alsós munkaközösség munkaterve

Felsős munkaközösség munkaterve

Napközis munkaközösség munkaterve

Diákönkormányzatot támogató munkaközösség munkaterve

Művészeti iskola munkaterve

Teremtésvédelmi munkaterv

Versenynaptár

Versenynaptár 2025/26

verseny megnevezése	szervezés	verseny időpontja
Bolyai matematika	országos	2025. október
Hernádszentandrás (mese, néptánc)	területi	2025. október
Kobaktörő matematika	területi	2025. október
On – line angol	országos	2025. október
Litterátum angol	országos	2025. október
Bolyai anyanyelv	országos	2025. november
Megyei matematika	nemzetközi	2025. november
Szent Cecília ének	főegyházmegyei	2025. november
Szent Erzsébet felolvasó	főegyházmegyei	2025. november
Felolvasó verseny, hittan	főegyházmegyei	2025. november
Országos történelem	országos	2025. november
Kecske kupa matematika	országos	2025. november
Varga Tamás matematika	országos	2025. november
Országos ifjúsági szólótánc	országos	2025. november
Bozsik torna	országos	ősz, tél, tavasz
Atlétika	diákolimpia	ősz - tavasz
Mezei futás	diákolimpia	ősz – tavasz
Labdarúgás	diákolimpia	ősz – tavasz
Kispályás labdarúgás	diákolimpia	ősz – tavasz
Kálti Márk történelem	országos	2025. december
Arany János anyanyelvi	országos	2025. december
Országos tánc és népdaléneklés	országos	2026. január
Simonyi Zsigmond helyesírási	országos	2026. január
Zempléni szólótánc	területi	2026. január
Országos német nyelvi	országos	2026. január
Vécsey-Vásárhelyi kamara	országos	2026. február
Megyei rajzverseny	megyei	2026. február
Dugonics matematika	országos	2026. február
Bolyai természettudományos	országos	2026. február
Zrínyi matematika	országos	2026. február
Bendegúz nyelvész	országos	2026. február
Curie matematika	országos	2026. február
Kenguru matematika	országos	2026. március
Hegyalja matematika	területi	2026. március
Almássy László földrajz	főegyházmegyei	2026. március
Herman Ottó természettudományos	országos	2026. március
Szép magyar beszéd	országos	2026. március
Kalmár László matematika	országos	2026. március
Hevesy György kémia	országos	2026. március
Curie kémia	országos	2026. március
Langwest angol	országos	2026. március
London Bridge angol	országos	2026. március
Tudásbajnokság	országos	2026. április
József Attila szavaló	területi	2026. április

verseny megnevezése	szervezés	verseny időpontja
Szent László szavaló	főegyházmegyei	2026. április
PC-Kismester informatika	országos	2026. május
Alföldi számítástechnika	országos	2026. május
„Tiszán innen, Dunán túl” néptánc	Kárpát-medencei	2026. május
Szerencsi szőlőtánc	területi	2026. május